



Patioschool De Kleine Prins

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Welkom op Patioschool De Kleine Prins.

Voor u ligt de schoolgids van onze school waarin wij u vertellen wat wij met ons onderwijs willen bereiken, hoe wij dat doen en waarom wij dat op deze manier doen.

De basisschooltijd vormt een belangrijk onderdeel van een mensenleven dus willen we u door deze schoolgids met ons kennis te laten maken. Naast de schoolgids is veel informatie te vinden op de website van de school. Uiteraard is het ook mogelijk via telefoon of e-mail contact met ons op te nemen om zo uw vragen te beantwoorden.

In deze schoolgids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties en doelen. Ook wordt er beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt; wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We beschrijven onze missie en visie en wat u van ons mag verwachten en wat wij van u mogen verwachten.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We hopen u te ontmoeten op onze school.

Namens het team van Patioschool De Kleine Prins,

Aram Tonus (directeur)

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Patioschool De Kleine Prins
Weltevreden 8
3731AL De Bilt

☎ 0302203945
🌐 <http://www.patioschool.nl>
✉ info@patioschool.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Aram Tonus	info@patioschool.nl
plaatsvervangend directeur	Patricia van Poolen	info@patioschool.nl

Schoolbestuur

Stichting Delta De Bilt voor Primair Onderwijs
Aantal scholen: 10

Aantal leerlingen: 2580
🌐 <http://www.deltadebilt.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
PO Zuidoost Utrecht

Aantal leerlingen

 2024-2025
206

Op de Patioschool werken we met 6 jaargroepen en 2 kleutergroepen. De kleutergroepen zijn heterogeen samengesteld met kinderen uit groep 1 en 2. gedurende het schooljaar stromen kinderen in die 4 jaar worden (groep 0). Kinderen die binnen zes weken voor de zomervakantie vier jaar worden, starten het volgende schooljaar. De groepen 3 tot en met 8 zijn homogeen samengesteld.

We vinden het belangrijk ons kleinschalige karakter te behouden. We organiseren de groepen zodanig dat er tussen de 25 en 30 leerlingen in een groep zitten. Hierdoor is er voldoende ruimte voor individuele aandacht. De kleutergroepen vormen hierop een uitzondering, omdat deze tegen het einde van het schooljaar groter worden dan 30 leerlingen. Wanneer nodig wordt er een instroomgroep gestart.

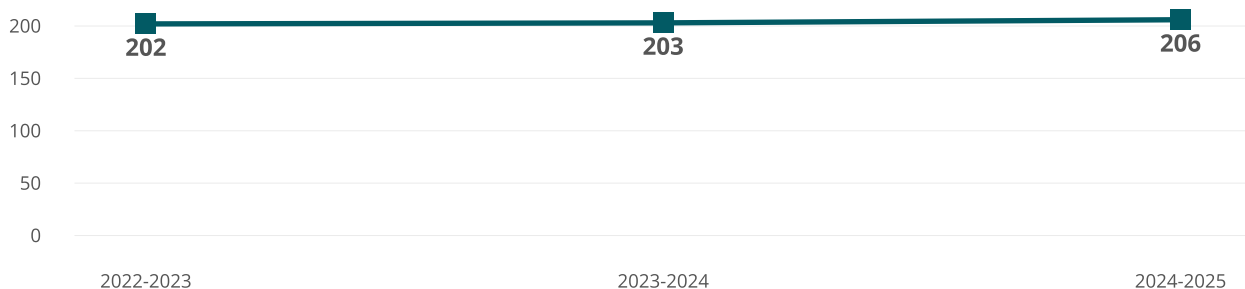
Proces van aanmelding

Na het verkennen van onze website, kunt u een individuele afspraak maken voor een kennismakingsbezoek. Tijdens dit bezoek vertellen we over de uitgangspunten en werkwijze van de school. Aansluitend volgt een rondleiding door de school zodat u een goede indruk krijgt van de school. Na dit gesprek kunnen ouders hun interesse kenbaar maken. We adviseren om net voor het derde levensjaar van uw kind, kennis te maken met de school en uw interesse kenbaar te maken. Voordat uw kind vier jaar wordt, vragen we u uw kind aan te melden bij Stichting Delta De Bilt. Bij voldoende plek wordt de leerling geplaatst. Bij meer aanmeldingen dan plek, wordt er geloot. Het beleid is terug te vinden op de website van de stichting: www.deltadebilt.nl Wanneer een leerling wordt geplaatst, ontvangt u van stichting Delta bericht.

Bij de leeftijd van 3,5 jaar, neemt de groepsleerkracht contact met u op voor een intakegesprek. Tijdens dit gesprek worden verschillende praktische zaken met elkaar besproken. Maar ook eventuele zorg wordt besproken en in kaart gebracht. Ook worden er 5 wen-momenten gepland. Deze 5 dagdelen helpen voor de leerling om kennis te maken met de leerkracht en klasgenoten. Zodra uw kind de leeftijd van 4 jaar bereikt, mag het officieel naar school maar is nog niet leerplichtig.

Na ongeveer 6 weken nodigt de leerkracht u uit voor een gesprek om eventuele vragen te beantwoorden en terug te kijken op de eerste weken van uw kind op school. Dit gesprek biedt de gelegenheid om de voortgang van uw kind te bespreken en eventuele aanpassingen te maken indien nodig. We streven ernaar om een warme samenwerking te creëren waarin zowel kinderen als ouders zich gewaardeerd en betrokken voelen.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

ontwikkeling

creativiteit

samenwerken en verbondenheid

eigenheid

verantwoordelijkheid

Missie en visie

De school begeleidt kinderen in hun doorgaande ontwikkeling tijdens hun basisschoolperiode. We praten over meetbare en merkbare ontwikkeling. De visie van de Patioschool is geïnspireerd op het verhaal van De Kleine Prins, geschreven door Antoine de Saint-Exupéry. In dit verhaal gaat De Kleine Prins op reis van planeet tot planeet. Hierbij 'leert' De Kleine Prins steeds iets waardevols. Dit waardevolle is goed te vertalen naar het onderwijs dat wij nastreven.

Van deze waarden is een mindmap gemaakt die de leerkrachten, ouders en kinderen actief in praktijk proberen te vertalen.

Mindmap Kleine Prins

het motto van de school luidt:

---"Alleen met je hart kun je goed zien."---

Dit zijn de vijf waarden waar de Patioschool "De Kleine Prins" voor staat:

Eigenheid

Ieder mens is anders, leert anders, denkt anders en gedraagt zich anders. Wij vinden het belangrijk dat de kinderen hun eigen mogelijkheden en die van anderen leren zien en leren om te gaan met deze verschillen. Wij denken dat dit vooral ontwikkeld wordt in verbinding met de ander; je zorgt voor jezelf én voor een ander. Iedereen heeft iets waardevols toe te voegen aan het geheel.

Ontwikkeling

Wij zijn overtuigd dat elk mens beschikt over enorm veel mogelijkheden, kwaliteiten en talenten. Wij vinden het belangrijk dat ieder kind ontdekt en accepteert wat het kan- en nog niet kan. We zorgen voor een veilige omgeving om tot ontwikkeling te komen.

Leren is voor kinderen een actief gebeuren: zelf dingen doen en zo nieuwe dingen ontdekken om samen met anderen tot ontwikkeling te kunnen komen. De kinderen leren hun eigen grenzen op te zoeken en te verleggen naar eigen mogelijkheden.

Verantwoordelijkheid

Wij willen alle kinderen laten groeien in het durven kiezen en het nemen van de verantwoordelijkheid. Zo krijgen kinderen steeds meer regie, passend bij de leeftijd. Onder begeleiding komen zij steeds meer tot zelfstandigheid. Aandacht, veiligheid en wederzijds respect zijn hierbij belangrijke voorwaarden.

Samenwerken

Wij het belangrijk dat op alle niveaus in de school wordt samengewerkt: tussen kinderen, met ouders en binnen het leerkrachtenteam. We bouwen aan een cultuur, waarin met plezier geleerd, gewerkt en gespeeld wordt.

Hoewel leren een individueel proces is, heeft het ook een sociale component: kinderen doen graag iets met anderen samen, willen ervaringen met anderen delen en leren van- en met elkaar. Samenwerkend leren, hulp aan een ander durven vragen, een ander iets uitleggen en merken dat de ander jouw uitleg snapt, zijn waardevolle ervaringen. In de pauzes zijn alle kinderen samen buiten, zodat jong en oud samen kunnen spelen.

Samenwerking met ouders gaat verder dan alleen ouderhulp. We willen ouders graag als opvoedpartners betrekken bij het onderwijs. Daarnaast zijn ouders zijn welkom bij maandfeesten, ouder-Kanjerlessen, uitstapjes.

Creativiteit

Hieronder verstaan we creativiteit in denken én doen, om tot ontwikkeling te kunnen komen.

Eenzijds komt dat bij de expressie-vakken aan bod en anderzijds stimuleren we het denken buiten de 'vaste' kaders en oplossingsstrategieën.

Identiteit

De Patioschool is een open Katholieke basisschool. Onze school heeft aandacht voor de Katholieke traditie. Te denken valt aan het gezamenlijk vieren van het Paasfeest, Kerstmis en Carnaval. Maar belangrijker vinden wij een open blik naar de wereld om ons heen.

Er is aandacht voor onze eigen cultuur, waarden en normen maar ook voor andere culturen. De basis is een grondhouding van zorg voor jezelf, zorg voor elkaar en zorg voor de omgeving. We zijn een school die open staat voor andere religies en opvattingen. We streven er naar dat de kinderen van de Patioschool de verschillen in opvatting herkennen, accepteren en onderzoeken. We zoeken naar onderlinge verbinding in plaats van de verschillen uit te vergroten. Praktische invulling is dat de kinderen één keer per jaar een thema rondom wereldgodsdiensten in de klas behandelen, waarbij groep 4 een bezoek brengt aan de Katholieke kerk, groep 5 aan een moskee, groep 6 het Joods kwartier en synagoge bezoekt, groep 7 iets leert over Hindoeïsme en Boeddhisme en groep 8 weer een bezoek brengt aan de Katholieke kerk.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De Patioschool werkt met 8 groepen. Hieronder een verdeling van groepen en de daarbij behorende leerkrachten:

groep 1/2A:	Laura Kenter en Patricia van Poolen
groep 1/2B:	Petra de Haan en Deborah van de Kuil
groep 3:	Ellen van Nimwegen
groep 4:	Sandra de Groot en Inge Harts
groep 5:	Roel Koppenol
groep 6:	Bertina van Putten en Thomas Groenink
groep 7:	Laure Ressang en Tilja Ansems
groep 8:	Nicole van Spellen en Arjan Boer

Remedial Teaching (RT): Maartje van der Stroom,

Leraarondersteuner: Geertje Atema

Plusklas: Nicole van Spellen

Intern Begeleiding (IB): Vivianne Kelder,

Leerkracht gymnastiek: Maarten van Brenk

ambulante leerkracht:

conciërge: Nico Burgman

Directie: Aram Tonus

Plaatsvervangend directeur: Patricia van Poolen

De school heeft een vakleerkracht voor de bewegingslessen. Deze vakleerkracht verzorgt twee lessen bewegingsonderwijs in de week. Eén les vindt plaats in het HF Witte Centrum (spelles) en één les in de Sporthal aan de Marie Curieweg (materialenles).

Twee perioden per jaar komt er een muziekdocent; meester Alejandro. Ook komen er regelmatig gastdocenten van bijvoorbeeld het KunstenHuis in onze school. Deze lessen sluiten vaak aan bij de thema's van Leskracht.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
taal	 5 u 30 min	 5 u 30 min
rekenen	 5 u 00 min	 5 u 00 min
gym/ bewegen	 3 u 45 min	 3 u 45 min
werkles (rekenen/ taal/ ontwikkelingsmateriaal)	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Wereldoriëntatie/ kanjertraining/ burgerschap/ lev	 2 u 45 min	 2 u 45 min
expressie	 2 u 00 min	 2 u 00 min

Op het moment dat kinderen als 4 jarige de school binnenkomen, komt er veel op hen af. Ze moeten wennen aan het dagelijks ritme en de regels die op school zijn. Ook het leren kennen van andere kinderen en volwassenen vraagt veel van hen. De kinderen moeten zich veilig en vertrouwd voelen in de nieuwe omgeving.

Waar niet iedereen stil bij staat, is dat jonge kinderen ontzettend veel leren tijdens spel. In groep 1 en 2 zijn kleuters al volop bezig met de voorbereidingen op lezen, schrijven en rekenen van groep 3. Deze voorbereidende taal- en rekenactiviteiten komen de hele dag aan bod tijdens rollenspel in de themahoek, spel in het algemeen, kringactiviteiten met de hele groep of juist in een klein groepje. Bij de activiteiten die wij aanbieden wordt gewerkt vanuit de verschillende leerlijnen en sluiten wij aan bij de ontwikkelingsfasen van de kinderen. We kijken hierbij naar alle aspecten van het kind en zorgen voor differentiatie. Elk kind is immers uniek en ontwikkelt zich op een eigen tempo.

Om ons onderwijs zo betekenisvol mogelijk te maken voor kinderen en aan te sluiten bij de beleving, leeftijd, niveau en beginsituatie werken we vanuit thema's. Thema's als herfst, lente, het lichaam worden al pratend, kijkend, zingend, bewegend en knutselend verkend. Omdat kleuters vooral leren door spel, is er concreet materiaal in de klas aanwezig.

Elke ochtend en middag starten de kleuters in de kring. In de kring wordt leeraanbod aangeboden bijvoorbeeld op het gebied van taalontwikkeling door middel van verhalen, versjes en taalspelletjes. Een deel van de dag wordt er gewerkt met ontwikkelingsmateriaal, zoals puzzels, lotto, bouw- en constructiemateriaal. Ook wordt gewerkt in de verschillende hoeken: het speelhuis, de bouwhoek, het winkeltje, de luisterhoek, de computer en het schilderbord. Kinderen maken tekeningen voor hun plakboek. De leerkracht schrijft onder de tekening wat het kind erover vertelt. Dit plakboek gaat met het kind mee gedurende zijn schoolloopbaan en geeft zo een mooi overzicht van zijn ontwikkeling.

Naast het aanleren van specifieke kennis en vaardigheden hechten wij veel waarde aan de sociaal-emotionele ontwikkeling. Hierbij denken we onder andere aan: samen spelen en werken, actief zijn en initiatieven nemen, uiten en vormgeven, zelfstandigheid, redeneren en problemen oplossen en reflecteren. Dit alles vanuit een veilige en rijke leeromgeving.

Voor de motorische ontwikkeling is het belangrijk dat ze veel tijd hebben om te bewegen. Elke dag wordt er minimaal 45 minuten besteed aan bewegingsonderwijs; in de speelzaal met vakleerkracht Maarten of buiten bij de zandbak en waterbaan. Vaak wordt leeraanbod verbonden met beweging.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal					0 u 30 min	0 u 30 min
Levensbeschouwing	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 30 min	2 u 30 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Wereldoriëntatie	3 u 15 min	3 u 15 min	5 u 00 min	5 u 00 min	4 u 30 min	4 u 30 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	5 u 00 min	5 u 15 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min
Lezen	5 u 30 min	5 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min
o.a. Kanjertraining, werkstukken, ICT, burgerschap	1 u 45 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min

De kinderen gaan structureel meer uren naar school dan door de wet is voorgeschreven. Het verschil daartussen (marge-uren genoemd) wordt jaarlijks ingezet om studiedagen tijdens lesdagen te organiseren. Op deze studiedagen zijn de leerlingen vrij. De data van deze studiedagen wordt opgenomen in de jaarkalender van de school. Daarnaast worden deze voor de start van het schooljaar vermeld in de nieuwsbrief (pRatio).

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- schooltuintjes
- cavia's
- voetbalveld
- ruime, groene schoolpleinen



2.2 Het team

De Patioschool werkt met 8 groepen. Hieronder een verdeling van groepen en de daarbij behorende leerkrachten:

groep1/2A: Laura en Patricia

groep 1/2B: Petra en Deborah

groep 3: Ellen en Loukie

groep 4: Sandra en Inge

groep 5: Roel

groep 6: Bertina en Thomas

groep 7: Tilja en Laure

groep 8: Nicole en Arjan

Remedial Teaching (RT):Maartje

Leraarondersteuner: Geertje

Plusklas: Nicole

Intern Begeleiding (IB): Vivianne

Leerkracht gymnastiek: Maarten

Conciërge: Nico

Directie: Aram

Plaatsvervangend directeur: Patricia

De school heeft een vakleerkracht voor de bewegingslessen. Deze vakleerkracht verzorgt twee lessen bewegingsonderwijs in de week. Eén les vindt plaats in het HF Witte Centrum (spelles) en één les in de Sporthal aan de Marie Curieweg (materialenles). Twee perioden per jaar komt er een muziekdocent; meester Alejandro. Ook komen er regelmatig gastdocenten van bijvoorbeeld het KunstenHuis in onze school. Deze lessen sluiten vaak aan bij de thema's van Leskracht.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

De Patioschool zet een deel van haar formatiegelden in om elke dag personeelsleden ambulante taken te laten vervullen. Dit heeft twee effecten:

1. Bij ziekte kan een bekende leerkracht voor de klas.
2. Als er geen ziekte is, kan de ambulante leerkracht bijdragen aan invulling van het onderwijs en werkdrukverlichting.

Als er meerdere zieke leerkrachten op één dag zijn, proberen we een oplossing te vinden door te onderzoeken of er groepen met meerdere personeelsleden zijn die de klas van de zieke collega over kunnen nemen. In het geval dat dit niet mogelijk is, zullen we de kinderen van de betreffende groep over de andere groepen verdelen. In het geval dat deze laatste optie niet mogelijk is, zullen we kinderen een dag vrij geven. Mocht het niet mogelijk zijn de kinderen thuis te houden, zullen we in overleg gaan met deze ouders en de (on)mogelijkheden bespreken. Ouders worden zo vroeg mogelijk op de hoogte gebracht. Wanneer er sprake is van langdurige ziekte, zal de betreffende groep wisselend door een leerkracht worden opgevangen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *peuterspeelzaal De Kleine Beer*.

Onderwijs aan het jonge kind krijgt bij ons bijzondere aandacht. We weten hoe jonge kinderen leren en kennen hun ontwikkeling. Dit is de basis van het aanbod aan het jonge kind. Het spel is bij de kleuters veelal het uitgangspunt. De kleuterleerkrachten begeleiden en stimuleren tijdens het spel. Hierdoor wordt het kind uitgedaagd om een stap te zetten in zijn/haar ontwikkeling. De leerdoelen worden in betekenisvolle activiteiten en thema's geïntegreerd.

We maken gebruik van de natuurlijke nieuwsgierigheid en ontdekkingsdrang van jonge kinderen. Activiteiten en spel zijn altijd verbonden aan een thema dat voor de kinderen betekenisvol is. Er is een variatie aan ontwikkelingsmaterialen en speelleermaterialen.

Wij volgen de ontwikkeling van kleuters meer door te observeren dan door te toetsen. Kinderen worden uitgedaagd om zich te ontwikkelen. We observeren de kinderen om ze in hun ontwikkeling te volgen.

Observaties worden gebruikt om:

- ons aanbod af te stemmen op de fase van ontwikkeling van het kind.
- kinderen te kunnen blijven uitdagen.
- eventuele zorg met betrekking tot de ontwikkeling te kunnen signaleren.
- aanbod van een rijke leeromgeving.

Ook in groep 3 zijn de kinderen nog 'jong'. We zorgen voor een goede doorgaande lijn naar groep 3. In groep 3 wordt ook rekening gehouden met de leerkenmerken van het jonge kind. Leren in speelsituaties is bijvoorbeeld onderdeel van het oefenen met rekenen en lezen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Kwaliteitszorg

De Intern Begeleider speelt in de kwaliteitszorg een belangrijke rol als coördinator van de zorg. Bij stagnatie in juist sterke vorderingen van leerlingen, is de IB' er de eerste gesprekspartner van de leerkrachten om het programma zo af te stemmen dat er sprake is van een ononderbroken ontwikkeling. Als de zorg buiten de grens van de groep valt, sluit de IB' er ook aan bij gesprekken met ouders. En als de zorg buiten de grens van de basisondersteuning en extra ondersteuning valt, is de IB' de sleutel als het gaat om het vinden van een passende plek voor de leerling.

Daarnaast valt te denken aan:

- Er zijn groeps- en leerlingbespreking,
- Individuele- en groepshandelingsplannen.
- Een toetskalender.
- Beheren van de orthotheek
- Deelnemen aan het netwerk IB van stichting Delta De Bilt
- Deelnemen aan de netwerkbijeenkomsten van het samenwerkingsverband ZOUT (<https://www.swvzout.nl/>).

Leerdoelen

Vaardigheden die de kinderen in hun verdere (school)loopbaan nodig hebben, zijn niet alleen lezen, schrijven, rekenen of wereldverkenning, maar ook bijvoorbeeld het gebruik maken van opzoeksysteem en het zelfstandig ergens op af durven stappen.

Groep 1-2

Bij de kleuters wordt er met thema's gewerkt die aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen. Hierbij houdt de leerkracht rekening met de leerlijnen en doelen voor groep 1 - 2 en worden er passende spel- en werkactiviteiten gezocht. In ons aanbod neemt spelen een belangrijke plaats in. Tijdens het spel komen praten, het omgaan met elkaar, kijken, luisteren en bewegen spelenderwijs aan de orde. Ook worden ervaringen verwerkt en is er ruimte om te ontdekken en te onderzoeken.

Daarnaast bieden we dagelijks kringactiviteiten aan. Deze kringactiviteiten zijn onder andere gericht op voorbereidend lezen, ontluikende geletterdheid, voorbereidend en beginnend rekenen, motoriek, creativiteit en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

Jonge kinderen hebben veel beweging nodig. Wij zorgen voor voldoende bewegingsactiviteiten, zoals vrij spel, buiten spelen of gymmen in de speelzaal.

Wij creëren een onderwijsomgeving waarin kinderen met plezier naar school gaan en waar kinderen zich veilig voelen.

Groep 3-4 In groep 3 en 4 ligt de nadruk op het leren lezen, schrijven en rekenen. De kinderen leren lezen met de methode Veilig leren lezen-KIM. In groep 4 wordt daarop voortgebouwd met de methode Estafette die zowel voortgezet technisch lezen als begrijpend lezen behelst.

Bij taal gebruikt groep 4 de methode "STAAL taal". Rekenen doen we aan de hand van de methode Getal En Ruimte Junior, voor schrijven gebruiken we de methode Pennenstreken en voor spelling STAAL. Groep 4 gebruikt de verkeerskrant Op Stap van Veilig Verkeer Nederland.

Groep 5-8 In de hogere groepen gaat het lees-, taal-, schrijf- en rekenonderwijs verder. Bij het technisch- en begrijpend lezen gebruiken we de methode 'Estafette. Taal en spelling wordt, net als in groep 4, de methode "STAAL taal" gebruikt. Ook het rekenwerk neemt in moeilijkheid toe. Hiervoor wordt de methode Getal En Ruimte junior gebruikt. De verkeerskranten Op Voeten en Fietsen en de JeugdVerkeersKrant van Veilig Verkeer Nederland zijn de leidraad voor het verkeersonderwijs. De kinderen van groep 7 doen verkeersexamen, zowel theoretisch als praktisch. De leerlingen van de groepen 7 en 8 maken ook werkstukken. Ze leren informatie opzoeken in de bibliotheek. Natuurlijk wordt hierbij ook gebruik gemaakt van de mogelijkheden van de computer. In de klas worden de kinderen door de leerkracht verder begeleid en gestimuleerd. Is een werkstuk klaar, dan wordt daar vaak een spreekbeurt over gehouden. De andere kinderen maken dan aantekeningen, stellen vragen en geven positieve feedback. Voor alle groepen geldt: mocht er naar aanleiding van een onderwerp een leuke excursie te maken zijn, dan behoort dat tot de mogelijkheden. U kunt denken aan: een bezoek aan het Rijksmuseum of de beeldentuin van Jits Bakker.

Zaakvakken (aardrijkskunde, geschiedenis, natuuronderwijs) groep 3 t/m 8

De zaakvakken worden thematisch aangeboden. Dit betekent dat we aardrijkskunde, geschiedenis en natuuronderwijs niet als losstaande vakken beschouwen. Voorbeelden van thema's zijn: Duurzaam leven, Weer en klimaat, Natuurkrachten en mijn dorp/stad. Kinderen leren binnen deze thema's verbanden te leggen tussen de zaakvakken. Kinderen werken zowel aan kennisdoelen en ook aan vaardigheidsdoelen als: samenwerken, ICT-geletterdheid, onderzoek doen, kritisch- en creatief denken, presenteren en communiceren middels Leskracht.

Doelen burgerschap

Op onze school voeren wij een open dialoog over levensbeschouwing, zingeving en burgerschap.

Doelen die worden aangeboden zijn:

- Sociale ontwikkeling.
- Democratisch burgerschap.
- Participatief burgerschap.
- Ontwikkeling van identiteit, solidariteit en diversiteit
- Zicht op actuele thema's
- Wereldburgerschap

Deze doelen zijn uitgewerkt in een beleidsstuk Burgerschap dat op school is in te zien.

ICT

De mogelijkheden voor het gebruik van computers binnen het onderwijs neemt steeds verder toe. Er wordt steeds meer educatieve software ontwikkeld die inspeelt op niveauverschillen tussen kinderen. De computer kan efficiënt als oefenmiddel worden ingezet. Toch zijn wij van mening dat 'echt' leren in interactie met leerkracht en groepsgenootjes is, en niet zozeer tussen een kind en een beeldscherm. Wij maken gebruik van Chromebooks als additioneel materiaal om doelen te behalen. Daarnaast is er op school aandacht voor de leuke kanten van het gebruik van computers, telefoons en social media én we proberen de valkuilen onder de aandacht te brengen en hoe kinderen zich veilig online kunnen gedragen.

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen zijn opgenomen in het schooljaarplan dat voortvloeit uit het schoolplan. Jaarlijks wordt het schooljaarplan vastgesteld door het schoolteam en MR. Evaluatie gebeurt door middel van het jaarverslag.

Onze school maakt gebruik van observaties (BOSOS), methodetoetsen en methodeonafhankelijke toetsen*. Hiermee houden we zicht op de vorderingen van de leerlingen.

**methode-onafhankelijke toetsen zijn Leerling In Beeld-toetsen (voorheen de CITO-toetsen)*

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Ons samenwerkingsverband heeft de basisondersteuning van de scholen vastgelegd en geborgd in de applicatie Perspectief Op School/.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

De Patioschool heeft een uitgebreid netwerk aan specialisten in de school. Te denken valt aan diverse specialisten op gebied van taal- rekenen, hoogbegaafdheid, en gedrag. Ook buiten de school zijn er contacten met diverse specialisten onder andere uit het samenwerkingsverband (ZOUT) waartoe de school behoort.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- vakdocent gymnastiek

Onze vakdocent beweging is tevens expert in motorische ontwikkeling. Deze wordt jaarlijks gemonitord met de MQ-scan.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De komende jaren zal de school gebruik blijven maken van de huidige specialisten en ondersteuningsaanbod. Hiermee denken we een ruim onderwijsaanbod te kunnen bieden waarbij we de context van de reguliere-school-setting niet uit het oog verliezen.

Inbreng en invloed van leerlingen

De mening van de leerlingen worden betrokken door de tweejaarlijkse vragenlijst. de uitkomsten daarvoor worden via de leerlingenraad besproken met de leerlingen van de school.

Extra informatie

Het ondersteuningsprofiel helpt u bij het kiezen van een juiste basisschool; u krijgt inzicht in de zorg die een school kan bieden, naast de basiszorg.

U vindt het profiel door te klikken op de website van de school: <https://www.patioschool.nl/praktische-informatie/beleid/profiel-extra-ondersteuning/>

Patioschool De Kleine Prins heeft, net als de andere scholen binnen de Stichting Delta gekozen voor het ondersteuningsprofiel van de smalle zorgschool. Binnen dit profiel worden de leerlingen met de meest voorkomende basisondersteuningsbehoeften opgevangen in de school. Voor kinderen met een heel specifieke ondersteuningsbehoefte wordt hulp van buitenaf ingeschakeld of wordt er samen met de ouders gezocht naar een school die passend is en de juiste begeleiding kan bieden.

Als de school de benodigde ondersteuning niet kan bieden of als daar twijfel over bestaat, kan team ZOUT (schoolondersteuningsteam) worden ingeschakeld om mee te denken over extra ondersteuning op de school of verwijzing naar een school voor speciaal (basis) onderwijs. In het geval de school beslist dat zij uw kind niet kan plaatsen, zal zij, samen met u, op zoek gaan naar een passende school voor uw kind. De wet noemt dat 'de zorgplicht van de school'. Het zoeken van een andere school gebeurt altijd in goed overleg met u.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De Patioschool maakt gebruik van het pestprotocol van de Kanjertraining.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KANVAS. Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van de kinderen met behulp van de vragenlijsten die horen bij de Kanjertraining. Dit doen wij twee keer per jaar, rond oktober en april, met de kinderen van groep 5 t/m 8. Zo ontstaat er een leerlingvolgsysteem. Dit heet KANVAS en is een onderdeel van de Kanjertraining.

De vragenlijsten geven ons een beeld van de veiligheidsbeleving van de kinderen op school. De functie van de vragenlijsten is: leerkrachten in staat stellen hun leerlingen beter te begrijpen, te begeleiden en te ondersteunen in hun sociaal functioneren in de klas.

Nadat deze vragenlijsten zijn afgenomen, worden deze besproken tijdens IB-leerkrachtgesprekken. Daarnaast worden de resultaten met het team van leerkrachten gedeeld. Signalen uit de vragenlijst nemen wij zeer serieus. Waar nodig gaat de leerkracht in gesprek met leerlingen en met ouders. Er worden interventies gepland als daartoe aanleiding is. Voorbeeld van interventie: een handelingsplan of het inzetten van bepaalde oefeningen van de Kanjertraining. Als leidraad hiervoor kunnen de uitslagen van de vragenlijst en de pedagogische adviezen die de Kanjertraining geeft, worden gebruikt.

Eens per twee jaar wordt er onder ouders, personeel en leerlingen een tevredenheidsenquête afgenomen. De uitkomsten worden omgezet in actiepunten.

* op de Patioschool zijn er twee vertrouwenspersonen: Sandra de Groot (sandra@patioschool.nl) en Geertje Atema (geertje@patioschool.nl)

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Kelder	IB@patioschool.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. de Groot	sandra@patioschool.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Atema	geertje@patioschool.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

In de begeleiding van leerlingen is de pedagogische driehoek leerling – ouders – school van grote waarde. Hoe meer deze in elkaars verlengde liggen, des te effectiever de begeleiding. En dan niet alleen als het niet goed gaat maar ook als het wel goed gaat.

De school probeert rekening te houden met de wens van ouders en tegelijkertijd 'koersvast' te zijn en een speelveld met veel verschillende meningen.

Dan zijn er twee belangrijke gremia die de school vanuit het perspectief ouders adviseren en controleren namelijk de medezeggenschapsraad die met school praat over beleid van de school en de oudervereniging die meedenkt in het organiseren van (ouder) activiteiten en de inzet van de vrijwillige ouderbijdrage.

Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad is een wettelijk verplicht orgaan, dat bestaat uit 3 ouders en 3 leerkrachten. De belangrijkste taak is het geven van adviezen en het nemen van besluiten over onderwerpen die met het beleid van de school te maken hebben. Denk dan aan zoals het schooljaarplan, de begroting, schoolgids en de sollicitatieprocedures.

De leden hebben een zittingstermijn van 3 jaar en kunnen herkozen worden. Wanneer er nieuwe leden voor de oudergeleding van de MR worden gezocht, wordt er een oproep geplaatst in de pRatio. Zijn er meer kandidaten dan plekken in de MR, dan worden er verkiezingen gehouden.

Eén lid van de oudergeleding en één lid van het team hebben zitting in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De GMR bespreekt zaken die alle scholen van Stichting Delta De Bilt aangaan.

Het e-mailadres van de MR is mr@patioschool.nl

Oudervereniging (BOV)

Vanaf de oprichting van de school hebben ouders een aandeel in het reilen en zeilen van de Patioschool. Veel ouders zetten zich in, van functies in de medezeggenschapsraad tot meewerken bij activiteiten met de kinderen binnen en buiten de muren van het schoolgebouw. Eén keer per schooljaar organiseert het bestuur van de oudervereniging (BOV) een Algemene Ledenvergadering (ALV). Dan doen de werkgroepen verslag van hun activiteiten en presenteren de nieuwe plannen. Ook wordt het financieel jaarverslag en de begroting gepresenteerd.

De oudervereniging staat een democratische werkwijze voor en nodigt alle ouders dan ook uit tot meewerken, -denken en -beslissen. Samen met het schoolteam werkt het BOV aan een open communicatie tussen ouders en school.

Door de inschrijving van uw kind op de Patioschool, bent u automatisch lid van de oudervereniging (tenzij u aangeeft dit niet te willen). De oudervereniging is lid van de vereniging voor Katholiek en Christelijk onderwijs (Verus). Dit is een overkoepelende organisatie die een ondersteunende functie vervult ten opzichte van haar leden. Het e-mailadres van de BOV is bov@patioschool.nl

Participatio

Participatio, een fraai woord voor meedoen op school. Hoezo meedoen of meedenken? Een terechte vraag als je de school ziet als een plaats waar kinderen verplicht naar toe moeten. Géén vraag als je de school ziet als plaats waar jouw kind werkt en leert van- en met andere mensen. Géén vraag als je school ziet als middel waar jouw kind kennis en vaardigheden, eigen mogelijkheden en die van anderen leert ontdekken en waarderen. Vandaar dat er in de school veel ouders actief zijn.

De Patioschool is blij met elke vorm van ouderbetrokkenheid. Te denken valt aan verschillende activiteiten waaraan ouders mee kunnen doen zoals vieringen, expressie-uur, workshops, carnaval, klusdagen, verkeersexamen, diverse sportactiviteiten, hoofdluiscontroles, uitleen van bibliotheekboeken etc. etc. Over het algemeen merken we dat ouders het leuk vinden om zo 'dicht bij de school' te zijn. De leerkrachten waarderen de inzet van ouders enorm en de kinderen vinden het fantastisch als papa en mama of opa en oma op school helpt.

Ook is de rol van de klassenouders belangrijk want zij zijn een belangrijke schakel tussen de groepsleerkracht en de ouders van de groep. Klassenouders helpen bij het organiseren van activiteiten en helpen bij het zoeken naar voldoende hulpouders bij activiteiten. Aan het eind van elk schooljaar wordt er in de pRatio (nieuwsbrief) een oproep gedaan voor klassenouders. U kunt uw interesse dan kenbaar maken bij de groepsleerkracht. Zonder de hulp van ouders, zou er veel niet mogelijk zijn van wat er nu gebeurt.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Algemene informatie;

- de pRatio (nieuwsbrief)
- schoolmail
- schoolapp Social Schools
- website www.patioschool.nl
- algemene ouderavonden
- schoolgids
- jaarkalender
- brieven en posters op deuren en ramen

Leerlingsspecifieke informatie:

- rapporten + gesprekken
- ouder- en kindgesprekken: start-, voortgangs- en eindgesprek (de laatste op uitnodiging)

Groepsspecifieke informatievoorziening:

- informatieavond van de groep aan het begin van het schooljaar tijdens de informatieavonden van de groep
- doelenposters (hangen achterin de klas en daarop wordt vermeld aan welke doelen de kinderen op dat moment werken)
- groepsberichten via Social Schools

Tussentijdse oudergesprekken

Naast de contactmomenten zoals hieronder beschreven, vinden wij het misschien nog wel belangrijker om regelmatig met ouders in contact te zijn. Er is altijd mogelijkheid om tussentijds een oudergesprek te plannen. Dit kan op initiatief van ouders of van de leerkrachten. Deze afspraken worden gemaakt als het nodig is om, naast de reguliere gesprekken, elkaar op de hoogte te brengen van ontwikkelingen rondom uw kind. Afhankelijk van de te bespreken onderwerpen kunnen bij het gesprek de Intern Begeleider (coördinator van de basiszorg en extra ondersteuning op school), de directeur of andere deskundigen worden uitgenodigd.

Rapport en oudergesprekken

- Startgesprek

Aan het begin van het schooljaar (kort na de informatie-avonden) worden alle ouders en kinderen uitgenodigd voor het startgesprek. Het startgesprek is bedoeld om een goede start met elke ouder en kind te maken. Samenwerken aan de ontwikkeling van een kind vraagt om een stevige vertrouwensrelatie tussen de leerkracht, ouder en kind en dus om een individuele start met elke ouder en kind. In dit gesprek worden alle ouders en kinderen uitgenodigd. Het gaat om kennismaken, soms staat het vaststellen van een gezamenlijke ambitie centraal of het vergroten van het vertrouwen. Bij dit startgesprek wordt teruggeblikt op het vorige schooljaar. Ook wordt de ontwikkeling van de kinderen van het laatste halfjaar besproken aan de hand van de ontwikkelingsgrafieken van het leerlingvolgsysteem en de analyse van de behaalde resultaten (LIB-E/ DMT/ methodetoetsen/ observaties). De doorgaande lijn in de zorg met ouders en kind wordt besproken. Er is ruimte voor vragen over welbevinden en de leerlingen wordt gevraagd: "Wat wil je de komende tijd leren of verbeteren?" Bij een startgesprek zijn dan ook leerlingen van elke leeftijd aanwezig en op verzoek ook de Intern Begeleider.

- Voortgangsgesprek

Rond februari volgt het eerste rapport en ook het voortgangsgesprek. Deze staat in het teken van de evaluatie van het eerste half jaar. In dit gesprek is aandacht voor de ontwikkelingsgrafieken van het leerlingvolgsysteem en de analyse van de behaalde resultaten (LIB-M/ DMT/ methodetoetsen/ observaties). We bespreken hoe het commitment van ouders en kind heeft bijgedragen aan het resultaat. Eventuele zorg met ouders en kind wordt besproken en de richting voor het komende halfjaar wordt bepaald. Er wordt gewerkt aan de band om samen op te trekken in de begeleiding van het kind. Er is ruimte voor vragen over welbevinden en de leerlingen wordt gevraagd: "Wat wil je de komende tijd leren of verbeteren?" Bij een voortgangsgesprek zijn dan ook leerlingen van elke leeftijd aanwezig en op verzoek ook de Intern Begeleider.

- eindgesprek

In juni volgt het tweede rapport en worden ouders van **zorg**leerlingen door de groepsleerkracht uitgenodigd. Ook ouders van kinderen die een opvallende ontwikkeling doorlopen worden uitgenodigd voor een gesprek. In dit gesprek kunnen ook zaken die voor de volgende leerkracht van belang zijn (overdracht) al worden besproken met de ouders.

Opmerking: Bij groepen 3 (en soms 4) zijn de gesprekken wat later op de avond. We zien graag dat de kinderen bij de gesprekken aanwezig zijn maar hebben begrip als dat voor sommige kinderen te laat wordt.

- groep 8

Groep 8 hanteert een andere gesprekkencyclus met ouders en kinderen dan hierboven beschreven. Het traject om aan te melden voor het voortgezet onderwijs dat vraagt dat de gesprekken op een ander moment plaatsvinden. Voor groep 8 ziet de gesprekkencyclus met ouders en kinderen er als volgt uit:

- Aan het begin van het schooljaar is er met leerkracht, ouders en kinderen een startgesprek.
- in het najaar volgt een drempelonderzoek waaraan alle leerlingen van groep 8 meedoen. De resultaten worden betrokken in het schooladvies
- In november krijgen de kinderen van groep 8 het eerste rapport en advies voor het voortgezet onderwijs
- Tussen 10 en 31 januari, zijn er gesprekken over het voortgezet onderwijs. Tijdens deze gesprekken ontvangen de kinderen het voorlopig schooladvies
- In de eerste of tweede volle week van februari volgt de doorstroomtoets (voorheen eindtoets)
- In de eerste week na de voorjaarsvakantie ontvangen de kinderen hun eindverslag
- uiterlijk half maart ontvangen de leerlingen de uitslag van de doorstroomtoets
- eind maart volgt het definitieve advies en aanmeldmoment voor het voortgezet onderwijs: ouders en kinderen geven aan de leerkracht van groep 8 hun voorkeurschool en -niveau door. De leraar zorgt voor de aanmelding. In sommige gevallen wordt de plaatsing bepaald door loting.

Klachtenregeling

Klachtenregeling

We vinden het zinvol dat het duidelijk is wat er met klachten gebeurt. De scholen van de Stichting Delta De Bilt hanteren een landelijk geldende, algemene klachtenregeling in het kader van de Kwaliteitswet Onderwijs. Als u een klacht heeft, is deze in de praktijk vrijwel altijd binnen school op te lossen.

Procedure: Indien u meent dat u voor klachten (van welke aard dan ook) geen gehoor vindt bij de groepsleerkrachten kunt u zich wenden tot de directeur van de school, de contactpersoon in de school of de algemeen directeur van de Stichting Delta. Deze kunnen zorgen voor een adequate doorverwijzing binnen de school, binnen de stichting of naar de onafhankelijke externe contactpersoon. Deze kan proberen te bemiddelen of u verwijzen naar een onafhankelijke landelijke klachtencommissie. De school is aangesloten bij de Klachtencommissie van de Besturenraad PCO.

De algemene klachtenregeling is op school ter inzage. U kunt ervan op aan, dat elke klacht serieus zal worden behandeld.

Namen en adressen:

Contactpersonen in de school: Sandra de Groot en Geertje Atema

Directeur-bestuurder van de Stichting Delta De Bilt: Jeroen Goes, Tel. 030- 2211552

Externe contactpersoon: mevrouw Sonja Deutz. Werkzaam bij CED Rotterdam Tel : 010-4071599

Klachtencommissie Besturenraad Verus: Postbus 381, 3440 AJ Woerden, tel. 0348 - 744444

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Participatio

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Er zijn veel activiteiten waarbij de hulp van ouders wordt ingezet. Hieronder een aantal voorbeelden:

hoofdluiscontroles, schoolbibliotheek, ,expressie-uur, heemtuin, medezeggenschapsraad, oudervereniging, schooltuintjes, sport en spel, festiviteiten, verkeerscommissie, klassenouders, workshops, en klussendagen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 75,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- sportactiviteiten, schooltuintjes
- vieringen, verkeerscommissie, muzieklessen
- workshops, expressie-uur, bibliotheekboeken

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Naast de vrijwillige ouderbijdrage, gaan groep 7 en 8 op kamp en werkweek. De kosten waren in schooljaar 2024-2025 voor kamp groep 7: €60,- per kind. Werkweek groep 8: €85,- per kind.

Ook hierbij geldt dat er betaald kan worden met de U-pas. De school denkt mee met ouders die minder financieel daadkrachtig zijn.

Vrijwillige Ouderbijdrage

De vrijwillige ouderbijdrage is een gift van ouders aan de oudervereniging. Deze vrijwillige bijdrage wordt gebruikt om activiteiten, die buiten het normale lesprogramma vallen te financieren. Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school; we sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.

Een deel van de bijdrage is bedoeld voor "Speciale Voorzieningen". Hier worden zaken mee bedoeld, die de aankleding en inrichting van de school betreffen maar bijvoorbeeld ook de aanschaf van schoolshirts. In het verleden zijn door het BOV o.a. het klimrek, de pingpongtafel, het duikelrek en de speelhuizen in de kleuterklassen bekostigd. Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een factuur voor deze ouderbijdrage. Wij hopen met uw bijdrage weer een steentje te kunnen bijdragen aan het leerplezier van de kinderen.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Graag ontvangen wij van u vóór schooltijd telefonisch bericht, als uw kind niet op school kan komen. Afmeldingen mogen telefonisch worden doorgegeven tussen 8:00 uur en 8:45 uur op telefoonnummer: 030-220 3945. U kunt uw kind ook via de schoolapp ziekmelden.

Ook een bezoek aan de huisarts, tandarts e.d. willen wij graag weten. Wij verzoeken u afspraken zoveel mogelijk buiten schooltijd te maken.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Schoolverzuim en verlof

Wij ontvangen graag vóór schooltijd telefonisch bericht als uw kind niet op school kan komen. Ook een bezoek aan de huisarts, tandarts e.d. willen wij graag weten. Wilt u afspraken zoveel mogelijk buiten schooltijd proberen te maken? Is uw kind zonder bericht afwezig, dan wordt u gebeld.

Vakantieverlof

Een dagje extra vakantie om de files voor te zijn, een midweek boeken of extra verlof voor bezoek aan het land van herkomst? Volgens de Leerplichtwet is dit niet mogelijk. De enige mogelijkheid voor extra vakantieverlof is geregeld in artikel 11 sub f van de Leerplichtwet. De directeur van de school kan éénmalig per schooljaar, voor maximaal 10 schooldagen, extra verlof verlenen buiten de reguliere vakanties. Dat kan als een leerling, door de specifieke aard van het beroep van één van de ouders of verzorgers, alleen buiten de schoolvakanties met hen op vakantie kan gaan. Bij 'de specifieke aard van het beroep' gaat het bijvoorbeeld om seizoengebonden werkzaamheden, als zelfstandige een groot deel van uw inkomen mist als u tijdens de schoolvakanties weg bent of werkzaamheden in bedrijfstakken die in de zomermaanden een piekdruk kennen. Dit kan bijvoorbeeld voorkomen in de horeca sector en in de agrarische sector.

Kunt u geen enkele schoolvakantie 2 weken achter elkaar op vakantie? En komt dit door uw werk? Dan moet u dit kunnen bewijzen. Bijvoorbeeld met:

- een verklaring van uw accountant. Hiermee laat u zien dat u een groot deel van uw inkomsten mist als u tijdens schoolvakanties op vakantie gaat. Dit is heet ook wel een 'onoverkomelijk bedrijfseconomisch risico'.
- een verklaring van uw werkgever als u seizoenswerk doet

Ouders dienen deze aanvraag ten allen tijde te voorzien van een werkgeversverklaring waaruit de aard van het specifieke beroep blijkt.

Voorwaarden vakantie buiten de schoolvakanties

Uw kind krijgt alleen vrij om op vakantie te gaan als:

- dit niet in de eerste 2 weken na de zomervakantie is;
- u door uw werk niet op vakantie kunt tijdens schoolvakanties;
- u dit schooljaar nog niet buiten de schoolvakanties op vakantie bent geweest;
- u niet 2 weken achter elkaar op vakantie kunt met uw gezin. In geen enkele schoolvakantie.

Procedure voor het aanvragen van extra vakantieverlof

Een verzoek voor extra vakantieverlof van maximaal 10 schooldagen moet minimaal 8 weken tevoren bij de directeur van de school worden ingediend. Verlof voor meer dan 10 dagen kan niet in behandeling worden genomen. De wet heeft geen mogelijkheden voor vakantieverlof van meer dan 10 schooldagen. Bij ongeoorloofd verzuim is de directeur verplicht dit aan de

Leerplichtambtenaar van de gemeente te melden. De consequentie, die hiervan het gevolg kan zijn, valt volledig onder de verantwoordelijkheid van de ouders. Een aanvraag voor verlof kan gedaan worden via de directie van de school.

Overig verlof om persoonlijke redenen

Soms zijn er omstandigheden waarvoor er -buiten vakanties om- extra verlof nodig is. In de Leerplichtwet wordt dit 'verlof op grond van gewichtige omstandigheden' genoemd (artikel 11 sub g). Er kan sprake zijn van gewichtige omstandigheden in bijvoorbeeld de volgende gevallen: voor het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren om kan worden gedaan.

- bij verhuizing;
- bij huwelijk van bloed- en aanverwanten;
- bij overlijden van bloed- en aanverwanten;
- bij ambts- of huwelijksjubileum van bloed- en aanverwanten.

Gewichtige omstandigheden zijn uitsluitend persoonlijke omstandigheden. Per geval wordt beoordeeld of een verzoek tot verlof gehonoreerd kan worden. Meestal zal het verlof beperkt worden tot één of enkele dagen. Een dergelijk verzoek voor verlof moet worden ingediend bij de directeur van de school. Dit kan via een formulier dat beschikbaar is bij de directie van de school. Bij de directie is ook een brochure van de gemeente De Bilt te krijgen waarin de richtlijnen voor verlof zijn beschreven. Deze richtlijnen worden door de directie gehanteerd.

4.4 Toelatingsbeleid

Het toelatingsbeleid voor de scholen van stichting Delta De Bilt is te vinden op de website van de stichting: <https://www.deltadebilt.nl/>

Interesse tonen voor onze basisschool

Na het lezen van de informatie over de school op onze website, kunt u bellen om een afspraak te maken voor een bezoek aan de school. We praten u bij over de uitgangspunten van Patioschool De Kleine Prins; zaken die we belangrijk vinden, hoe we het boekje van de Kleine Prins hanteren om ons onderwijs vorm te geven en nog veel meer. Uiteraard kunt u in dit gesprek uw vragen stellen en aansluitend doen we een rondje door de school zodat dat u ervaart hoe het is als de school 'in bedrijf' is. Daarmee krijgt u een goed beeld van onze school.

Aanmelden voor onze basisschool

Als u uw kind wil aanmelden op de Patioschool gaat dat als volgt:

- Vanaf het kwartaal waarin uw kind drie jaar wordt, kunt u uw kind officieel aanmelden.
- Dit gaat via een centraal formulier van Stichting Delta.
- In sommige gevallen wordt er geloot bij meer aanmeldingen dan plekken.
- U kunt via deze link <https://www.deltadebilt.nl/voor-ouders/aanmelding-en-inschrijving/> de informatie doornemen en uw kind aanmelden.

Komt uw kind van een andere basisschool?

Ook wanneer u tussentijds van school wilt wisselen of verhuist, kunt u uw kind aanmelden bij een school van Stichting Delta De Bilt. Dit noemen we 'tussentijdse instroom'. de procedure wordt op de website van de stichting toegelicht. <https://www.deltadebilt.nl/voor-ouders/aanmelding-en-inschrijving/>

Als uw kind is ingeschreven op onze school

Rond de tijd dat uw kind 3,5 jaar oud is, wordt u door de groepsleerkracht uitgenodigd voor een intakegesprek. In dit gesprek worden praktische zaken uitgewisseld, eventuele zorg in kaart gebracht en worden afspraken gemaakt om te komen wennen. Voordat uw kind 4 jaar wordt, mag het vijf dagdelen meedoen in de groep (wen-ochtenden). Is uw kind eenmaal 4 jaar, dan mag het 'echt' naar school.

Niet alleen voor het kind is alles nieuw. Ook voor ouder(s) is het een nieuwe fase. In het begin is het wennen. Het kost natuurlijk tijd voordat ieder zich helemaal thuis voelt in de school. Het halen en brengen van het kind zijn geschikte momenten om kennis met te maken met de leerkrachten, de school en de andere ouders. Bij vragen kunt u altijd bij de groepsleerkracht terecht.

Na ongeveer 6 weken wordt u door de leerkracht uitgenodigd voor een gesprek om eventuele vragen te beantwoorden en terug te kijken op de eerste weken op school.

4.5 AVG

Op onze school gebruiken we gegevens van leerlingen. We noemen deze gegevens persoonsgegevens.

In het privacyreglement is beschreven voor welke doelen en hoe deze persoonsgegevens worden gebruikt. Het gaat hierbij niet alleen om gewone persoonsgegevens, zoals naam, geboortedatum en overige contactgegevens, maar soms ook om bijzondere persoonsgegevens zoals bijvoorbeeld gegevens over de gezondheid van leerlingen.

Het schoolbestuur van Stichting Delta De Bilt (ook wel bevoegd gezag genoemd) is verantwoordelijk voor de bescherming van de privacy van leerlingen en stelt dan ook het privacyreglement vast. Het privacyreglement is daarmee van toepassing op alle scholen die onder Stichting Delta De Bilt vallen. Het privacyreglement is voorgelegd aan de ouders van de GMR en heeft van deze geleding de instemming verkregen. Sinds 25 mei 2018 is een nieuwe Europese privacywet van toepassing: de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Deze wet stelt nieuwe en verdergaande eisen aan de omgang met persoonsgegevens. De AVG formuleert een aantal belangrijke principes voor gegevensverwerking:

- Het gebruik van persoonsgegevens gebeurt op een wijze die rechtmatig, behoorlijk en transparant is;
- Het gebruik van die gegevens gebeurt alleen voor een uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigd doel (doelbinding) en op een in de AVG genoemde grond (grondslag);
- Er worden niet meer persoonsgegevens gebruikt en vastgelegd dan strikt noodzakelijk is voor het doel waarvoor het wordt verwerkt (dataminimalisatie);
- Het gaat om juiste en geactualiseerde gegevens met redelijke maatregelen om waar nodig te rectificeren of te wissen (juistheid van de gegevens).

Het privacyreglement is gebaseerd op deze principes.

In geval van onduidelijkheid, onvolledigheid of strijdigheid, geldt de tekst van het reglement. Het schoolbestuur van Stichting Delta De Bilt zal, in samenspraak met alle schoolleiders, medewerkers, de externe functionaris voor gegevensbescherming (EFG) en Privacy medewerker zorgen dat er zorgvuldig met de persoonsgegevens van leerlingen wordt omgegaan, en verantwoording afleggen over het gevoerde privacybeleid aan de betreffende medezeggenschapsorganen en aan de Raad van Toezicht.

Kijk op <https://www.deltadebilt.nl/privacy/> voor de meest actuele documenten geldend binnen stichting Delta De Bilt

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om de ontwikkeling van de kinderen te volgen en daardoor bijtijds problemen te signaleren, wordt er regelmatig door de leerkracht geobserveerd, getoetst en gemeten. Naast wat meetbaar is (testen en toetsen gericht op cognitieve ontwikkeling) hechten we veel waarde aan wat merkbaar is (observaties gericht op welbevinden, werkhouding, sociale interactie)

Kleuters: BOSOS.

De leerkrachten van groep 1-2 maken gebruik van de observaties van het leerlingvolgsysteem "BOSOS". Deze observaties zorgen voor aanpassing en afstemming in het onderwijsprogramma. Met behulp van BOSOS observeert de leerkracht elke drie maanden de ontwikkeling van de kinderen.

Groep 3 t/m 8: Leerling In Beeld-toetsen, methodetoetsen en observaties

In groep 3 wordt de ontwikkeling van het lezen en schrijven nauwgezet gevolgd. Regelmatig wordt getoetst of de kinderen alle letters en klanken kennen en hoe het met het tempo en de nauwkeurigheid van het lezen staat. Dit wordt voortgezet in de volgende groepen en uitgebreid met het begrijpend lezen. De ontwikkeling van de spellingvaardigheid en rekenen en wiskunde wordt ook vanaf groep 3 gevolgd. Deels gebeurt dit door middel van methode-onafhankelijke toetsen, deels door toetsen uit de methoden.

Al deze gegevens vormen samen het leerlingvolgsysteem en worden bewaard in het kinddossier. In dit dossier worden alle gegevens van onderzoeken, handelingsplannen en verslagen van gesprekken met ouders of externe diensten bewaard. Daarnaast worden rapportgegevens van de diverse jaren aan dit dossier toegevoegd. Dit dossier wordt door elke nieuwe leerkracht geraadpleegd, zodat adequaat ingespeeld kan worden op de specifieke problemen van ieder kind. Ouders kunnen deze gegevens inzien.

De tussenresultaten, en vooral de analyses daarvan door de leerkracht, zijn de basis om het onderwijs af te stemmen. In eerste instantie is de groepsleerkracht daarvoor verantwoordelijk; hij/ zij maakt keuzes in aanbod en instructie. Daarnaast zijn er 'vaste' momenten in het schooljaar waarin de tussenresultaten en analyses daarvan met de intern begeleider wordt besproken. Hierbij wordt er voor langere tijd (ongeveer een half jaar) een plan opgesteld. Dit plan omvat zowel de ontwikkeling op groepsniveau als op leerlingniveau. Dit plan wordt besproken met de intern begeleider en de leerkracht voert deze in de klas uit. Deze besprekingen zijn gepland na de afnames van de Leerling In Beeld-toetsen. Tevens is dit het moment dat er zowel tussen intern begeleider en directie wordt gekeken naar de groepsniveaus en schoolniveaus. Bij deze besprekingen worden trends en mogelijke risico's in kaart gebracht. Daarna volgt een bespreking met de leerkrachten over de conclusies. Als laatste stap worden de tussenresultaten besproken in de medezeggenschapsraad.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

De kinderen worden op de basisschool nauwlettend gevolgd. Hoe ontwikkelen ze zich? Welke capaciteiten hebben ze? Welke speciale talenten kunnen gestimuleerd worden? Zijn er gebieden waarmee het kind problemen heeft? Hoe zit het kind "sociaal" in elkaar: maakt het makkelijk contact met anderen of juist niet? Kan het doorzetten of gooit het 't bijltje er snel bij neer? Kan het goed zelfstandig werken of heeft het regelmatig controle nodig?

Bij de besprekingen van de rapporten en tussentijdse besprekingen in de 8 voorgaande jaren dat het kind op school zit, hebben leerkracht en ouders het daarover gehad. De schoolkeuze voor vervolgonderwijs komt dan ook niet zomaar uit de lucht vallen. Uiteraard worden de resultaten van het leerlingvolgsysteem meegenomen in de uiteindelijke schoolkeuze.

Bij de besprekingen van de rapporten van groep 8 in november geeft de leerkracht een voorlopig advies wat betreft welk type vervolgonderwijs het beste bij de kinderen passen. Vervolgens heeft de leerkracht met de ouder(s) in januari een uitgebreid gesprek. In februari krijgen de kinderen een uitgebreid onderwijskundig rapport: het zogenaamde eindverslag waarin het schooladvies wordt gemeld.

In de periode van de start van het schooljaar tot het voorjaar, kunnen kinderen en ouders de open dagen van de scholen voor vervolgonderwijs in de buurt bezoeken. We adviseren de kinderen en ouders van groep 7 om ook alvast een aantal scholen te bezoeken zodat een beeld kan worden gevormd.

In februari maken ouders en kinderen een keuze voor het vervolgonderwijs waarop de kinderen worden aangemeld. Sommige scholen voor voortgezet onderwijs hanteren een lotingssysteem. Begin april wordt deze loting gedaan en vervolgens is er een tweede ronde aanmeldingen. Rond half april zijn alle kinderen geplaatst op een school voor voortgezet onderwijs.

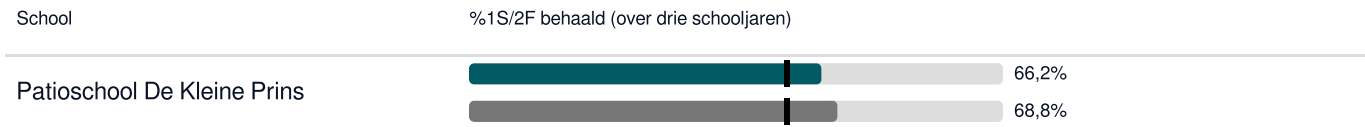
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



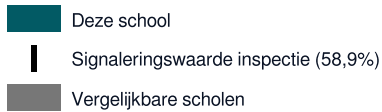
Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Schooladviezen 2024-2025

VSO: 0%
VMBO-basis: 0%
VMBO-basis/kader 10%
VMBO-kader: 5%
VMBO kader/TL: 5%
VMBO TL: 5%
VMBO TL/HAVO: 5%
HAVO: 15%
HAVO/VWO: 15%
VWO: 40%
Gymnasium: 0%

We vinden we het erg belangrijk de kinderen op het juiste niveau in te schatten. Wij hechten veel waarde aan de terugkoppeling van het voortgezet onderwijs en monitoren de jaren erna of de adviezen die zijn gegeven kloppen met de vervolgcarière in het voortgezet onderwijs van de kinderen. Wij zien dat de Patioschool goede adviezen geeft ten aanzien van het voortgezet onderwijs en merken dat in het overgrote deel van de gevallen de kinderen daadwerkelijk het diploma behalen dat passend is bij het advies.

Het eindadvies wordt samengesteld door gegevens uit het leerlingvolgsysteem, rapporten, cito-toetsen en methodetoetsen (de meetbare gegevens) te combineren met onder andere werkhouding, motivatie, samenwerking, creativiteit (de merkbare gegevens). In groep 8 volgt dan een drempelonderzoek en de doorstroomtoets. Ook deze gegevens worden meegenomen in het definitieve advies.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	4,3%
vmbo-k	4,3%
vmbo-k / -(g)t	8,7%
vmbo-(g)t / havo	17,4%
havo	17,4%
havo / vwo	17,4%
vwo	30,4%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

respectvol

veiligheid

met je hart kun je écht zien

De Patioschool staat voor onderwijs waarin kinderen zichzelf kunnen zijn in relatie tot een ander. Duurzame relaties en onderling respect zijn waarden die daarbij centraal staan.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Onze school heeft er voor gekozen om de Kanjertraining als methode in te zetten om onze visie in de praktijk te vertalen. In de kern komt het op het volgende neer: "Je hebt respect voor jezelf en je bent respectvol naar je omgeving"

Het mooie van de Kanjertraining is dat er een gemeenschappelijke taal wordt ontwikkeld. deze taal draagt bij aan een veilig klimaat op school. Veiligheid is wat ons betreft een belangrijke voorwaarde voor kinderen om tot ontwikkeling te komen.

Om in gesprek te gaan over gedrag maken we gebruik van petjes met vier verschillende kleuren. Kinderen hebben een keuze hoe ze op een bepaalde situatie reageren. We maken kinderen bewust van hun gedrag en oefenen met nieuw gedrag. Kinderen kunnen zo leren kiezen voor gedrag dat bij hen past en dat prettig is voor henzelf en de ander. Alle kleuren petten hebben hun valkuil wanneer de witte pet van vertrouwen wegvalt. Als we niet meer met vertrouwen naar elkaar of naar onszelf kijken, komen we terecht in wantrouwen. Bij de ene persoon of in de ene situatie uit dit zich in te krachtig gedrag (zwarte pet), bij een ander in te onderdanig angstig gedrag (gele pet) en bij een ander in clownesk meeloopgedrag (rode pet). In het aanspreken van kinderen gebruiken we petten-taal. Voorbeelden hiervan: "Welke pet heb je nu op? Hoe kun je de witte pet erbij opzetten?" "Ik zie een heleboel witte petten!" "Wil je te vertrouwen zijn? Doe dan als de witte pet." De petten-taal helpt ons om zonder oordeel het kind

op zijn gedrag aan te spreken. Let op: we koppelen nooit een pet aan een kind. De petten gaan over gedrag, en gedrag kun je veranderen. Een kind doet als een rode pet op een moment, en is de rode pet niet. In rollenspelen gebruiken we de petten om te oefenen met gedrag.

De Kanjertraining werkt voor het grootste deel preventief: het voorkomt sociaal onwenselijk gedrag. De Kanjertraining is ook deels curatief: onwenselijk gedrag moet stoppen. We streven de volgende doelen na:

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas.
- Het versterken van de sociale vaardigheden tussen leerlingen.
- Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten.
- Bewustwording van de eigenheid bij leerlingen.
- Leren om verantwoordelijkheid te nemen.
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.*

De Kanjertraining is opgenomen in de database van het Nederlands Jeugdinstituut (NJI) als effectief, geeft goede aanwijzingen bij pestproblematiek en het aanleren van sociale vaardigheden. De methode kent een leerlingvolgsysteem dat erkend is door Cota en door de onderwijsinspectie gebruikt kan worden om de sociale opbrengsten bij kinderen te meten. De Kanjertraining is in feite méér dan alleen een methode. Het vormt voor onze school de leidraad om pedagogisch beleid te maken. Kanjertraining helpt onze leerkrachten om goed en gericht te kijken naar het gedrag van kinderen en daarop te anticiperen.

Gaat er op de Patioschool dan nooit iets mis? Heerst er altijd rust en vrede? Nee, natuurlijk niet, maar de Kanjertraining helpt om problemen bespreekbaar te maken en te zoeken naar oplossingen die goed zijn voor alle partijen. We willen dat alle kinderen zich veilig blijven voelen op school en allemaal Kanjers worden!

De Patioschool gebruikt de Kanjervragenlijst voor het beoordelen van de sociale competenties van leerlingen (indicator 1.5).

De vragenlijst signaleert mogelijke negatieve intenties zoals ongelukkige sombere gevoelens, onrustig en/ of ordeverstoring gedrag en hulpvaardig gedrag. De vragenlijst sluit nauw aan bij de Kanjertraining. In combinatie met de leerkrachtlister en het sociogram kunnen leerkrachten snel sociale problemen signaleren, hier met leerlingen en ouders over in gesprek gaan en een gezamenlijk handeingsplan opstellen.

Naast de Kanjertraining, wordt er in groep 8 gewerkt met "de geluyskoffer".

* beleidsstuk actief burgerschap en sociale integratie is op school in te zien.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Partou**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Toelichting buitenschoolse opvang: Partou

Tijdens de schoolweken heeft Partou één lokaal en de speelzaal in gebruik om de BSO (4-6 jaar) te organiseren. Schuin tegenover de school kunnen de kinderen terecht bij de sport-BSO van Partou.

Partou is ook beschikbaar in schoolvakanties of tijdens studiedagen.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	09 oktober 2025	09 oktober 2025
Herfstvakantie	18 oktober 2025	26 oktober 2025
Studiedag	12 november 2025	12 november 2025
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Studiedag	02 februari 2026	02 februari 2026
Studiedag	13 februari 2026	13 februari 2026
Voorjaarsvakantie	14 februari 2026	22 februari 2026
Studiedag	17 maart 2026	17 maart 2026
Pasen	03 april 2026	06 april 2025
Meivakantie	25 april 2026	10 mei 2026
Hemelvaart +dag na Hemelvaart	14 mei 2026	17 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026	25 mei 2026
Studiedag	26 mei 2026	26 mei 2026
Studiedag	18 juni 2026	18 juni 2026
Zomervakantie	17 juli 2026	29 augustus 2026