# Julianaschool

## Schoolgids 2026-2027




De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

# Inhoudsopgave


## 1 Over de school

1.1 Algemene gegevens
1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs
2.2 Het team
2.3 Aanbod voor het jonge kind
2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken
4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
4.3 Ziek melden en verlof
4.4 Toelatingsbeleid

## 5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen
5.2 Resultaten doorstroomtoets
5.3 Schooladviezen
5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden
6.2 Opvang
6.3 Vakantierooster
6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Welkom bij de Julianaschool.

Het kiezen van een basisschool is een belangrijke beslissing. U vertrouwt uw kind immers dagelijks toe aan een plek waar het zich veilig mag voelen, met plezier kan leren en zich optimaal kan ontwikkelen. Daarom vinden wij een goede samenwerking tussen school en ouders van groot belang. Samen leggen we de basis voor een fijne en succesvolle schooltijd.

Deze schoolgids is bedoeld voor ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. U vindt hierin praktische informatie over onder andere schooltijden, vakanties, studiedagen, opvang en schoolregels. Daarnaast leest u hoe wij ons onderwijs vormgeven, welke keuzes wij daarin maken en waar wij als Julianaschool voor staan. Ook informeren wij u over de manier waarop wij samenwerken met ouders en hoe wij u gedurende het schooljaar op de hoogte houden.

Heeft u na het lezen van deze schoolgids nog vragen? Neemt u dan gerust contact met ons op. We ontmoeten u graag en kijken uit naar een fijne samenwerking.

Mede namens het team van de Julianaschool,

Linda Kuijt
Directeur Julianaschool

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens


Julianaschool
Julianalaan 52
3722GR Bilthoven

0302287130
**http://www.julianaschoolbilthoven.nl**
**info@julianaschoolbilthoven.nl**


## Schooldirectie

| Functie | Naam | E-mailadres |
|---|---|---|
| Directeur | Linda Kuijt | **lkuijt@julianaschoolbilthoven.nl** |

Linda Kuijt is sinds 1 augustus 2021 directeur van de Julianaschool. Zij is al jarenlang aan de school verbonden en kent de school, de kinderen en de schoolgemeenschap goed. Samen met het team werkt zij aan kwalitatief goed onderwijs, een veilige en fijne leeromgeving voor kinderen en een professionele werkomgeving waarin collega's zich blijven ontwikkelen en elkaar inspireren en versterken.

## Schoolbestuur

**Stichting Delta De Bilt voor Primair Onderwijs**
Aantal scholen: 10

Aantal leerlingen: 2587
http://www.deltadebilt.nl

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband PO Zuidoost Utrecht

# Aantal leerlingen

2025-2026
**418**

Op de Julianaschool zitten ongeveer 430 leerlingen, verdeeld over 16 groepen. We werken met 4 combinatiegroepen 1/2 , waarin kinderen die 4 jaar worden instromen. Daarnaast hebben we, van leerjaar 3 t/m 8, 2 groepen per leerjaar.

Vanaf 1 juli 2025 is er een centraal aanmeldsysteem voor alle scholen van Stichting Delta De Bilt. Zie hiervoor de website: **https://www.deltadebilt.nl/voor-ouders/aanmelding-en-inschrijving/**

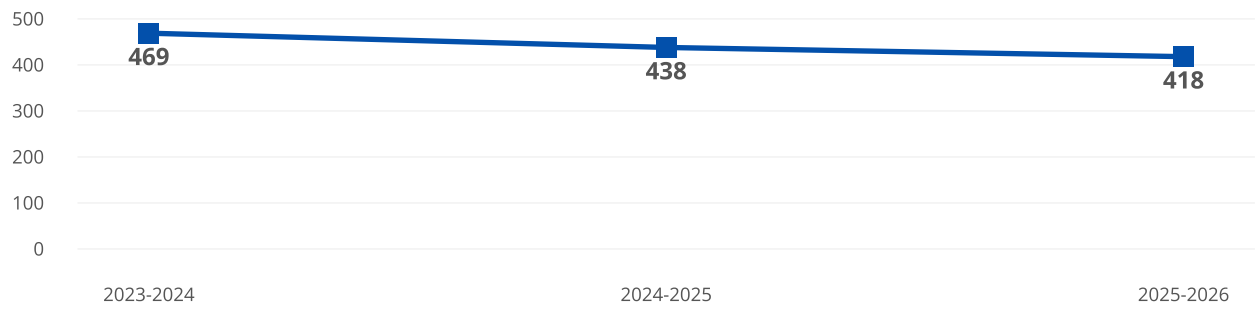
**Interesse tonen voor onze basisschool**
U bent van harte welkom om onze school beter te leren kennen tijdens een rondleiding, vanaf het moment dat uw kind 2 jaar oud is. Na het bezoek kunt u, vóór de derde verjaardag van uw kind, via het Delta-interesseformulier laten weten dat u interesse heeft.

**Aanmelden voor onze basisschool**
Vanaf het kwartaal waarin uw kind drie jaar wordt, kunt u uw kind officieel aanmelden. U ontvangt, als u een interesseformulier heeft ingevuld, van ons een herinnering om de aanmelding te doen. Dat gaat via een centraal formulier van Stichting Delta. In sommige gevallen wordt er geloot bij meer aanmeldingen dan plekken.

**Zij- of neveninstroom**
Komt uw kind van een andere basisschool?
Ook wanneer u tussentijds van school wilt wisselen of verhuist, kunt u uw kind aanmelden bij een school van Stichting Delta De Bilt. Dit noemen we ‘neveninstroom’. U vult via de aanmeldwebsite het formulier in voor neveninstromers.

Voor het maken van een afspraak, kunt u bellen naar (030) 228 7130. Wilt u hierbij vragen naar Linda Kuijt?  U mag ook een mailtje sturen naar **info@julianaschoolbilthoven.nl**

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



# 1.2 Missie en visie

## Kenmerken van de school

**Persoonlijk**

**Ontwikkeling**

**Samen**

## Missie en visie

**Kernwaarden**

De kernwaarden van de Julianaschool zijn persoonlijk, samen en ontwikkeling. Het fundament van deze kernwaarden is veiligheid en vertrouwen, want als je je veilig voelt, ontstaat er ruimte tot leren en groei.

**Persoonlijk** staat voor een warm welkom, een open en heldere communicatie en een sfeer waarin kinderen zich gezien en gehoord voelen. We bieden onderwijs volgens het jaarklassensysteem, met ruimte voor differentiatie en ieders kwaliteiten.

**Samen** zie je terug in de gedeelde verantwoordelijkheid voor het onderwijs van alle kinderen. We zorgen voor een doorgaande leerlijn in ons aanbod en maken afspraken om dit te borgen. We houden rekening met elkaar en stimuleren het plezier in leren. Ook valt onder deze kernwaarde de samenwerking met ouders, externe partijen en de omgeving.

De kernwaarde **ontwikkeling** staat voor onze lerende organisatie. Dit geldt zowel voor de kinderen als voor het team van de Julianaschool. We leren op alle gebieden: sociaal-emotioneel, cognitief, creatief en sportief. Daarbij vinden we het leren van en met elkaar belangrijk. Door evidence informed te werken vergroten wij de kwaliteit van ons onderwijs, maken onderbouwde keuzes en stimuleren wij een onderzoekende houding.

**Missie**

Wij bieden kinderen de kans om zich individueel en samen optimaal te ontwikkelen tot verantwoordelijke burgers die klaar zijn om volwaardig deel te nemen aan de maatschappij en om hier een positieve bijdrage aan te leveren.

**Visie**

De Julianaschool is een protestants christelijke basisschool die een leeromgeving biedt waar je jezelf mag zijn en waarin je gezien en gehoord wordt.

Aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling zien wij als belangrijk fundament voor al het leren. Samen willen we kinderen rust, vertrouwen en structuur geven en plezier in het leren laten ervaren.

De Julianaschool is een school waarbij kwalitatief goed en uitdagend onderwijs wordt gegeven, gericht op het overdragen van kennis en het aanleren van vaardigheden en attitudes. Wij bieden een stevige basis voor de vakken lezen, taal en rekenen. We werken vanuit een doorgaande leerlijn en stemmen onze werkvormen gedifferentieerd af op de doelen die we willen bereiken en de onderwijsbehoeften van de kinderen.

Hiernaast is er ook aandacht voor de sportieve en culturele ontwikkeling. De omgeving van de school draagt hieraan bij.

Om dit onderwijs te kunnen realiseren is een open en heldere communicatie tussen alle betrokkenen voor ons een belangrijke voorwaarde om elk kind zich optimaal te laten ontwikkelen.

# Identiteit

De Julianaschool is een protestants christelijke basisschool die ruimdenkend is. Wij willen op zinvolle wijze invulling geven aan onze identiteit, waarbij de normen en waarden van het christendom centraal staan in ons dagelijks handelen. We vertellen de verhalen die in de bijbel staan, met behulp van een methode of kinderbijbel. Daarbij spiegelen we de verhalen continu aan het hier en nu. Daarnaast geven we binnen de school vorm en inhoud aan de feesten die passen bij onze identiteit en vieren deze met elkaar.

We vinden het belangrijk kinderen voor te bereiden op onze multiculturele samenleving. Ouders kiezen bewust voor onze school en als zij hun kind aanmelden weten zij van onze identiteit. Van de kinderen wordt verwacht dat zij respectvol deelnemen aan vieringen en andere activiteiten die passen bij de identiteit van de school.

Ons levensbeschouwelijk onderwijs is de afgelopen periode verder ontwikkeld door een werkgroep. Daarbij hebben we bewust gekeken naar een passende methode, de invulling van onze maandvieringen en de manier waarop we aandacht besteden aan verschillende religies en levensbeschouwingen. Hiermee willen we kinderen vanuit onze christelijke identiteit kennis laten maken met verschillende overtuigingen en hen leren met een open en respectvolle houding naar anderen te kijken.

# 2 Het onderwijs

## 2.1 Organisatie van het onderwijs

Op de Julianaschool zijn 16 klassen van groep 1 t/m 8.

Kinderen vanaf 4 jaar stromen in één van onze combinatiegroepen 1/2 in. In de laatste zes weken van het schooljaar laten we geen nieuwe leerlingen instromen die in deze periode 4 jaar worden. Ouders kunnen voor deze laatste periode, indien gewenst, verlenging aanvragen bij de opvang.

Vanaf groep 3 zijn er van ieder leerjaar 2 groepen.

Op de Julianaschool stellen we de groepen zorgvuldig samen, waarbij het welbevinden en de ontwikkeling van kinderen centraal staan. Bij de verdeling kijken we naar het totaalbeeld, waaronder onderwijs- en ondersteuningsbehoeften, sociaal-emotionele ontwikkeling, groepsdynamiek en een evenwichtige groepsgrootte. De leerlingen uit de vier kleutergroepen worden bij de overgang naar groep 3 opnieuw verdeeld over twee groepen; vanaf groep 3 blijft de groepssamenstelling in principe behouden. Ouders kunnen relevante informatie over hun kind meegeven; de uiteindelijke groepsindeling is een professionele afweging en wordt door de school vastgesteld.

## Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Bouwgroepen** / **Stamgroepen** / **Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

## Invulling onderwijstijd

> **Wat is onderwijstijd?**
> Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak | Leerjaar 1 | Leerjaar 2 |
|---|---|---|
| Rekenen | 1 u 45 min | 1 u 45 min |
| Taal | 6 u 00 min | 6 u 00 min |
| Werelorientatie | 5 u 00 min | 5 u 00 min |
| Expresse | 5 u 00 min | 5 u 00 min |
| Bewegingsonderwijs | 5 u 00 min | 5 u 00 min |
| Levensbeschouwing | 1 u 15 min | 1 u 15 min |
| Geluksaanpak (sociaal emotionele ontwikkeling) | 1 u 00 min | 1 u 00 min |

### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak | Leerjaar 3 | Leerjaar 4 | Leerjaar 5 | Leerjaar 6 | Leerjaar 7 | Leerjaar 8 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Engelse taal | | | | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min |
| Levensbeschouwing | 1 u 15 min | 1 u 15 min | 1 u 15 min | 1 u 15 min | 1 u 15 min | 1 u 15 min |
| Bewegingsonderwijs | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min |
| Kunstzinnige en creatieve vorming | 3 u 30 min | 3 u 30 min | 3 u 00 min | 3 u 00 min | 2 u 30 min | 2 u 30 min |
| Wereldoriëntatie | 2 u 15 min | 2 u 45 min | 3 u 15 min | 3 u 15 min | 3 u 45 min | 3 u 45 min |
| Rekenen/wiskunde | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min |
| Taal | 6 u 30 min | 6 u 30 min | 6 u 30 min | 5 u 30 min | 5 u 30 min | 5 u 30 min |
| Lezen | 4 u 00 min | 3 u 30 min | 3 u 30 min | 3 u 30 min | 3 u 30 min | 3 u 30 min |
| Sociaal-emotionele vorming / Geluksaanpak | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min |

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Hallen voor gezamenlijk gebruik
- Zelfstandige werkruimtes tussen de lokalen
- Een lokaal voor Nautiluslessen / Robotica

## 2.2 Het team

Aan de school zijn 40 personeelsleden verbonden: onder andere leerkrachten, vakdocenten, extra ondersteuners, intern begeleiders en onderwijsassistenten die samenwerken aan 1 doel: Goed en passend onderwijs voor al onze leerlingen.

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:


Muziek


Spel en beweging/ bewegingsonderwijs


Wetenschap en Technologie

### Verlof personeel

Doordat we een grote school zijn, hebben we de mogelijkheid om te werken met een flexibele schil van medewerkers. Hierdoor kunnen we verlof zoveel mogelijk intern opvangen en de continuïteit in de klas waarborgen.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in de buurt van de school: *Kinderopvang 't Mereltje*.

Onze school is geen VVE-school.

We werken voor de voor- en vroegschoolse educatie samen met een peuterspeelzaal/kinderdagverblijf in de buurt.

Anders dan bij peutergroepen zijn er binnen de gemeente De Bilt geen specifieke VVE-scholen. Kinderen van VVE-peutergroepen kunnen overstappen naar alle basisscholen. Basisscholen spelen door de organisatie van hun onderwijs in op verschillen tussen kinderen. Op de Julianaschool geven wij dit vorm door opbrengst- en handelingsgericht te werken.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

> **Wat is kwaliteitszorg?**
> Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen schoolplan

Onder kwaliteit verstaan wij de mate waarin wij erin slagen gestelde doelen te behalen naar tevredenheid van onszelf, het team, ouders, kinderen en de overheid.

Onder kwaliteitszorg verstaan wij het geheel aan maatregelen waarmee de school op systematische wijze de kwaliteit van het onderwijs in brede zin bepaalt, bewaakt en verbetert. e onderzoeken wat goed gaat, waar verbetering mogelijk is en welke stappen nodig zijn om onze doelen te bereiken.

Sinds schooljaar 2020-2021 volgen de directie en de kwaliteitscoördinatoren jaarlijks meerdere bijeenkomsten van 'Vormgeven aan kwaliteitsbeleid'.

Door deze werkwijze stellen wij kwaliteitskaarten op om afspraken die we hebben gemaakt over de manier van lesgeven te borgen. Daarnaast kunnen vragenlijsten en de data die wij op school verzamelen (resultaten van de leerlingen, observatiegegevens) zicht geven op de kwaliteit van ons onderwijs.

Door middel van teamleren borgen wij de professionalisering van leraren.

De verbeterthema's zijn terug te vinden in ons schooljaarplan en schoolplan.

## Hoe bereiken we deze doelen?

Met het team bespreken wij jaarlijks de doelen waar we aan willen werken.

Regelmatig komen deze doelen terug op teambijeenkomsten of bouwvergaderingen. Hier bespreken we de voortgang en borgen we de gemaakte afspraken.

# 3 Ondersteuning en veiligheid

## 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

**Wat is ondersteuning?**
Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

### Basisondersteuning

De Julianaschool is onderdeel van Stichting Delta De Bilt. Wij vallen met alle scholen onder het samenwerkingsverband Primair Onderwijs Zuid-Oost Utrecht (SWV PO ZOUT). Binnen SWV PO Zout heeft elke leerling recht op onderwijs dat aansluit bij zijn of haar mogelijkheden en behoeften.

Om dit te realiseren heeft SWV PO ZOUT een ondersteuningsstructuur ingericht, die loopt van de basiskwaliteit van de reguliere scholen tot de mogelijkheid onderwijs te volgen binnen de gespecialiseerde setting.

De ondersteuningsstructuur wordt weergegeven in de driehoek die te vinden is op de website SWV PO ZOUT. Om samen een sterkte onderwijscontext te kunnen garanderen is er een schema opgesteld met de verschillende niveaus van ondersteuning binnen en buiten de reguliere basisschool. Er is vanuit het samenwerkingsverband een coördinator aangesteld voor de basisscholen in Gemeente De Bilt.

In het Schoolondersteuningsprofiel staat de basis en extra ondersteuning uitgebreid beschreven. Deze is terug te vinden op de website van de school. Hieronder vindt u een samenvatting op de vier aandachtsgebieden en betrokken specialisten: (1) taal en rekenen, (2) sociaal-emotioneel, (3) gedrag, werkhouding en taakaanpak en (4) motorische en lichamelijke ontwikkeling. Tenslotte is er aandacht voor de inbreng van leerlingen en het toekomstige aanbod.

### Gediplomeerde specialisten op school

**Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist

We hebben op de Julianaschool diverse gespecialiseerde personeelsleden. Dit betreft teamleden met een extra specialisatie of een externe die bij ons aan school verbonden is.

**Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

We werken samen met een externe deskundige, maar ook onze intern begeleiders en specialisten op meer- en hoogbegaafdheid kunnen ondersteunen waar nodig.

**Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

We werken samen met een externe deskundige, maar ook onze intern begeleiders en specialisten op meer- en hoogbegaafdheid kunnen ondersteunen waar nodig.

**Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht gymnastiek

De vakleerkrachten gymnastiek blijven zich ontwikkelen en volgden de opleidingen ASM (Athletic Skills Model).

**Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV
- Leerkrachtondersteuner met medische achtergrond

Ons team heeft meerdere BHV'ers op school. Regelmatig worden zij bijgeschoold.

Ook hebben wij een leerkrachtondersteuner op school met een medische achtergrond. Zij kan kinderen met medische aandoeningen begeleiden. Dit is altijd in overleg met ouders, intern begeleider en de directie.

## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Wij streven ernaar om het onderwijs 'inclusiever' te maken door ons minder te richten op de individuele leerling en meer aandacht te geven aan de context waarin de leerling onderwezen wordt. Daarnaast is het onze ambitie om meer preventief dan curatief te werken. Hiervoor is het nodig om de (vaak individuele) extra ondersteuning op schoolniveau te evalueren zodat de groepsaanpak nog beter afgestemd kan worden. We vinden een goede basis belangrijk. Om dit te bereiken evalueren we de extra ondersteuning die we bieden en gebruiken we deze inzichten om onze groepsaanpak verder te versterken.

### Inbreng en invloed van leerlingen

Hoe leerlingen het ondersteuningsaanbod ervaren wordt in de tweejaarlijkse tevredenheidspeilingen uitgevraagd. De uitkomsten worden in het team geëvalueerd en teruggekoppeld aan de medezeggenschapsraad (ouders) en het schoolbestuur. Naast het groepsniveau wordt leerlingen individueel gevraagd naar hun mening (hoorrecht). Leerlingen die in aanmerking komen voor een ontwikkelingsperspectief en/of extra ondersteuning worden gevraagd naar hun mening. Door deze aanpak kan er - vanuit de educatieve driehoek kind, ouders en school - tijdig worden bijgestuurd zodat de ondersteuning zo goed mogelijk aansluit bij de specifieke onderwijsbehoefte(n) van de leerling.

### Extra informatie

Op de Julianaschool willen we dat ieder kind zich gezien voelt en zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen. We bieden zoveel mogelijk kinderen passend onderwijs binnen onze reguliere basisschool. Daarbij kijken we naar wat een kind nodig heeft en naar wat haalbaar is binnen de groep en de school.

De leerkracht vormt de basis van onze ondersteuning. Wanneer een leerling meer nodig heeft, werken leerkrachten samen met onze kwaliteitscoördinatoren en verschillende specialisten binnen en buiten de school. Ouders zijn hierin een belangrijke samenwerkingspartner.

In ons **zorgplan** beschrijven we hoe de ondersteuning op de Julianaschool is georganiseerd en welke stappen we zetten wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft. Het **POS-rapport** (Ondersteuningsmogelijkheden School) sluit hierop aan en geeft een totaalbeeld van de ondersteuning die onze school kan bieden, onze expertise en de mogelijkheden en grenzen van onze ondersteuning.

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

Sinds schooljaar 2021-2022 werken wij op de Julianaschool met de Geluksaanpak voor het sociaal-emotioneel welbevinden en de sociale veiligheid van onze kinderen. Deze aanpak is samen met een deskundige ontwikkeld en vormt een rode draad door de hele school.

Binnen de Geluksaanpak leren kinderen zichzelf en anderen beter begrijpen. We besteden aandacht aan gevoelens, gedrag, het aangeven en respecteren van grenzen, het oplossen van conflicten en het maken van keuzes in sociale situaties. De Roos van Leary voor kinderen helpt daarbij om gedrag te herkennen en te bespreken. Kinderen leren dat gedrag invloed heeft op de reactie van een ander en dat zij, ook wanneer een situatie lastig is, keuzes kunnen maken in hoe zij reageren.

Dezelfde taal en uitgangspunten worden binnen en buiten de klas gebruikt. Hierdoor kunnen leerkrachten kinderen gericht begeleiden en aanspreken op het gedrag dat zij op dat moment laten zien. We kijken daarbij niet alleen naar wat er misgaat, maar juist ook naar wat een kind nodig heeft om ander gedrag te kunnen laten zien.

We kiezen zoveel mogelijk voor een preventieve aanpak. Door duidelijke verwachtingen, vaste afspraken, aandacht voor groepsvorming en het tijdig bespreken van signalen proberen we problemen en incidenten te voorkomen. Wanneer er toch iets gebeurt, bespreken we dit met de betrokken kinderen en zoeken we naar herstel en naar wat nodig is om herhaling te voorkomen. Wanneer een situatie daarom vraagt, worden ouders hierbij betrokken.

Een veilige school maken we samen. Daarom vinden we de samenwerking met ouders belangrijk. School en ouders hebben ieder een eigen rol, maar door signalen en zorgen tijdig met elkaar te delen, kunnen we kinderen zo goed mogelijk ondersteunen. Het eerste aanspreekpunt is altijd de leerkracht.

In uitzonderlijke situaties kan gedrag aanleiding geven tot verdergaande maatregelen, zoals schorsing of verwijdering. De Julianaschool valt onder Stichting Delta De Bilt en volgt hierin het beleid en de procedures van de stichting. Voor het geldende protocol rondom schorsing en verwijdering verwijzen wij naar de website van Stichting Delta De Bilt.

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Leerling in Beeld. Jaarlijks vullen leerlingen en leerkrachten diverse vragenlijsten in om inzicht te krijgen in de sociaal-emotionele ontwikkeling en de veiligheidsbeleving van de leerlingen. Afgelopen jaar hebben wij dit gedaan via de vragenlijsten van Leerling in Beeld Sociaal Emotioneel Functioneren.

## Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

| Functie | Naam | E-mailadres |
|---|---|---|
| Anti-pestcoördinator | Mevr. Borgman | **eborgman@julianaschoolbilthoven.nl** |
| Vertrouwenspersoon | Mevr. de Graaf | **adegraaf@julianaschoolbilthoven.nl** |
| Vertrouwenspersoon | Dhr. Booij | **ebooij@julianaschoolbilthoven.nl** |

# 4 Handige informatie voor ouders

## 4.1 Hoe ouders worden betrokken

De ouderbetrokkenheid is groot.

Daarnaast worden ouders betrokken, maar niet verplicht gesteld, bij allerlei activiteiten.
Een keer in de twee jaar organiseren we in maart een opa- en omamiddag (de laatste was in maart 2025).

In maart 2026 organiseren we een oudermiddag. Ouders zijn dan van harte welkom om in klas en school mee te kijken.

Voor de ouders van de kleuters is er iedere periode een inloopochtend, waar ouders mee kunnen kijken.

**Medezeggenschapsraad**
De medezeggenschapsraad in het onderwijs kunnen we vergelijken met de ondernemingsraad binnen een bedrijf. In de MR vindt overleg plaats tussen bestuur en de geledingen van ouders en leerkrachten. In de MR komen beleidszaken aan de orde. Bevoegdheden en werkwijze van de MR zijn vastgelegd in een reglement dat voor ieder ter inzage op school ligt. De MR komt ongeveer vijf keer per jaar bijeen. Het jaarplan en de agenda van de MR kunt u opvragen bij de directeur. Input is van harte welkom.

**Schoolcommissie**

Aan onze school is een schoolcommissie verbonden. Deze commissie wordt gevormd door ouderleden. Binnen de schoolcommissie bestaan de functies van voorzitter, secretaris en penningmeester. Taken, voortvloeiend uit vieringen, sportevenementen, festiviteiten e.d., worden onderling verdeeld. De vergaderingen van de commissie worden bijgewoond door de directeur.

De ouders, die zitting hebben in de schoolcommissie vertegenwoordigen alle ouders in de school. In het eerste deel van het jaar vindt een jaarvergadering plaats waarvoor alle ouders worden uitgenodigd. Tijdens deze bijeenkomst worden ook nieuwbenoemde commissieleden voorgesteld en de begroting en de ouderbijdrage bepaald. De schoolcommissie komt vijf keer per jaar bij elkaar en de vergadering is openbaar. Bent u geïnteresseerd om ook deel te nemen aan de schoolcommissie, neem dan contact op met Linda Kuijt.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:
De Julianaschool maakt gebruik van het digitale communicatiesysteem Social Schools.

Voor de resultaten van methodetoetsen en niet-methodetoetsen (Cito) hebben wij het ouderportaal van ParnasSys opengesteld.

### Klachtenregeling

Er is veel op te lossen in goed overleg tussen ouders, leerkrachten, interne begeleiders en schooldirectie. Als dit overleg tot niets leidt of als de klacht te ernstig wordt gevonden, kunnen ouders gebruik maken van een klachtenregeling. Hierin is aangegeven op welke wijze ouders een formele klacht over het personeel kunnen indienen en hoe de klacht behandeld wordt. De regeling is op school aanwezig en u kunt hem op verzoek inzien.

Ouders kunnen zich ook wenden tot de vertrouwenspersoon van de school, die hen de weg kan wijzen bij het oplossen van problemen of het indienen van een klacht. Daarnaast hebben we een externe vertrouwenspersoon, die tot taak heeft te bemiddelen en zoveel mogelijk een formele klacht te voorkomen. Als er toch een formele klacht wordt ingediend wordt deze behandeld door het schoolbestuur of de landelijke klachtencommissie waarbij de school is aangesloten. De klachtenregeling is niet bedoeld voor klachten in verband met seksuele intimidatie en vermoedens van een seksueel misdrijf.

De vertrouwenspersonen van de Julianaschool zijn Anja de Graaf en Erik-Jan Booij.

Ouders kunnen ook terecht bij de Algemeen directeur van de Stichting: De heer J. Goes.

In ons schoolveiligheidsplan kunt u informatie terugvinden rondom het schorsen en of verwijderen van een leerling.

### Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:
Op de Julianaschool zijn binnen de schoolcommissie verschillende commissies samengesteld, zoals sport en spel, vieringen, slotfeest en dergelijke. Bij activiteiten worden ouders betrokken en ingezet.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

> **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**
> Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 110,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Extra activiteiten / excursies
- Lessen uit het voedselbosje / muziekonderwijs
- Muziekonderwijs / ICT

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

- Extra kosten groepen 8
  De extra kosten omvatten het schoolkamp, het afscheidsdiner, de musical en de bijbehorende activiteiten. Het gaat om een eenmalige bijdrage van 180 euro per leerling.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit, omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betalen. Dat mogen we niet en dat willen we ook niet.

## 4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

**Over schoolverzuim**
Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (**www.rijksoverheid.nl**) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: **https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties**.

Op deze manier meld je je kind ziek:
Ziekmeldingen verlopen via Social Schools (administratie → absentie). Leerkrachten krijgen dan direct een melding dat uw kind ziek is. Wilt u iets mondeling toelichten, dan kunt u ons bellen via 030-2287130.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:
Ouders kunnen verlof aanvragen via Social Schools (administratie → verlofaanvragen). In sommige gevallen vinden wij het prettig ouders mondeling te spreken om het een en ander toe te lichten.

## 4.4 Toelatingsbeleid

Vanaf 1 juli 2025 is er een centraal aanmeldsysteem voor alle scholen van Stichting Delta De Bilt. Zie hiervoor de website: **https://www.deltadebilt.nl/voor-ouders/aanmelding-en-inschrijving/**

**Interesse tonen voor onze basisschool**
U bent van harte welkom om onze school beter te leren kennen tijdens een rondleiding, vanaf het moment dat uw kind 2 jaar oud is. Na het bezoek kunt u, vóór de derde verjaardag van uw kind, via het Delta-interesseformulier laten weten dat u interesse heeft.

**Aanmelden voor onze basisschool**
Vanaf het kwartaal waarin uw kind drie jaar wordt, kunt u uw kind officieel aanmelden. U ontvangt, als u een interesseformulier heeft ingevuld, van ons een herinnering om de aanmelding te doen. Dat gaat via een centraal formulier van Stichting Delta. In sommige gevallen wordt er geloot bij meer aanmeldingen dan plekken.

**Zij- of neveninstroom**
Komt uw kind van een andere basisschool?
Ook wanneer u tussentijds van school wilt wisselen of verhuist, kunt u uw kind aanmelden bij een school van Stichting Delta De Bilt. Dit noemen we ‘neveninstroom’. U vult via de aanmeldwebsite het formulier in voor neveninstromers.

In principe nemen wij 50 jongste kleuters per schooljaar aan.

Voor kinderen die door een verhuizing naar onze school willen komen, kijken wij op maat naar wat past binnen onze organisatie.

Voor het maken van een afspraak, kunt u bellen naar (030) 228 7130. Wilt u hierbij vragen naar Linda Kuijt? U mag ook een mailtje sturen naar **info@julianaschoolbilthoven.nl**

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

Twee keer per jaar worden de niet-methodetoetsen CITO afgenomen. Deze resultaten worden op school-, groeps- en individueel niveau geanalyseerd.

Daarnaast maken de kinderen methodetoetsen en verzamelen wij ook veel gegevens door de leerlingen te observeren.

Wij maken gebruik van ParnasSys, een centraal dashboard waarin de leerkracht altijd en overal actueel inzicht heeft in de ontwikkelingen op school-, leerjaar-, groeps-, en leerlingniveau. De leerkrachten en intern begeleiders vullen het hele jaar door de onderwijsbehoeften, stimulerende en belemmerende factoren van de leerlingen in.

Ouders kunnen op elk moment behaalde resultaten inzien via het ouderportaal van ParnasSys.

## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

**Wat is de doorstroomtoets?**
Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

**Referentieniveaus**
De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

**Wat zijn referentieniveaus?**
Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de ‘referentieniveaus’ genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

**Wat zijn signaleringswaarden?**
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores ‘signaleringswaarden’ genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

**Gemiddelde van drie jaar resultaten**
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?

| School | %1F behaald (over drie schooljaren) |
|---|---|
| Julianaschool | 96,8%<br>97,5% |



**Legenda %1F behaald**

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?

| School | %1S/2F behaald (over drie schooljaren) |
|---|---|
| Julianaschool | 68,0%<br>66,5% |



**Legenda %1S2F behaald**

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (56,1%)
- Vergelijkbare scholen

# 5.3 Schooladviezen

Op de Julianaschool krijgen de kinderen aan het einde van groep 7 een kijkrichting mee en in groep 8 een definitief advies. Om tot het voorlopige en definitieve advies te komen, kijkt de leerkracht naar verschillende aspecten:

- Werkhouding / motivatie
- Observaties in de klas
- Toetsresultaten op methodegebonden toetsen
- Toetsresultaten Cito leerlingvolgsysteem.

Deze aspecten worden besproken met de leerkrachten van de groepen 7/8, de kwaliteitscoördinatoren en de directie.

Tijdens de kijkrichtingsgesprekken, met ouders en de leerling, licht de leerkracht het advies van de kijkrichting toe. Ook bespreekt hij/zij eventuele aandachtspunten.

Sinds schooljaar 2023-2024 heet de eindtoets de doorstroomtoets.

In maart wordt de aanmelding voor de middelbare school in gang gezet.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

| Schooladvies | Percentage leerlingen |
|---|---|
| vmbo-b | 1,1% |
| vmbo-b / -k | 7,8% |
| vmbo-k | 2,2% |
| vmbo-k / -(g)t | 5,6% |
| vmbo-(g)t | 6,7% |
| vmbo-(g)t / havo | 10,6% |
| havo | 17,9% |
| havo / vwo | 19,0% |
| vwo | 28,5% |
| onbekend | 0,6% |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op sociale opbrengsten

**Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?**
Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

**Persoonlijk**

**Samen**

**Vertrouwen**

Op onze school werken wij met de Geluksaanpak. Het omgangs- en gedragsprotocol van de Geluksaanpak vormt voor onze school de basis van waaruit wij werken. De Geluksaanpak is een aanpak waarin er door middel van 6 Gelukspijlers een stevige basis wordt gelegd binnen de school voor een veilig sociaal klimaat. Ons team is getraind om elke pijler goed binnen de eigen klas en de school als geheel neer te zetten. Daarnaast worden er bij elke pijler allerlei instrumenten en modellen toegepast om kinderen inzicht te geven in helpend en niet-helpend gedrag. De kennis van de werking van het brein wordt hierin veelvuldig toegepast.

Ander gedrag binnen de hele school... En dat maakt het verschil: zichtbaar ander gedrag, een fijne open sfeer en een veilige school!

## Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Naast onze eerder beschreven werkwijze met de **Geluksaanpak** volgen we structureel het sociaal-emotioneel functioneren en de sociale veiligheid van onze leerlingen.

Hiervoor maken we gebruik van de vragenlijsten van **Leerling in Beeld**. De uitkomsten worden bekeken op leerling-, groeps- en schoolniveau en helpen ons om zicht te krijgen op het welbevinden en de ervaren sociale veiligheid van onze leerlingen. De resultaten worden besproken door de leerkrachten en de kwaliteitscoördinator. Waar nodig worden vervolgstappen of passende interventies ingezet.

Op schoolniveau gebruiken we de uitkomsten om ontwikkelingen te volgen en te beoordelen of onze aanpak en gemaakte afspraken voldoende effect hebben. Waar nodig stellen we ons handelen bij. Ook signalen uit de dagelijkse praktijk en gesprekken met leerlingen en ouders nemen we hierin mee.

# 6 Schooltijden en opvang

Door de gelijke schooltijden is de tussenschoolse opvang komen te vervallen. Leerkrachten en teamleden verzorgen zelf de pauzes en de eetmomenten.

## 6.1 Schooltijden

| | Ochtend | | Middag | |
|---|---|---|---|---|
| | Voorschoolse opvang | Schooltijd | Schooltijd | Naschoolse opvang |
| Maandag | 08:15 - 08:30 | 08:30 - 12:00 | 12:00 - 14:00 | 14:00 - 18:30 |
| Dinsdag | 08:15 - 08:30 | 08:30 - 12:00 | 12:00 - 14:00 | 14:00 - 18:30 |
| Woensdag | 08:15 - 08:30 | 08:30 - 12:00 | 12:00 - 14:00 | 14:00 - 18:30 |
| Donderdag | 08:15 - 08:30 | 08:30 - 12:00 | 12:00 - 14:00 | 14:00 - 18:30 |
| Vrijdag | 08:15 - 08:30 | 08:30 - 12:00 | 12:00 - 14:00 | 14:00 - 18:30 |

Opvang
Schooltijd

## 6.2 Opvang

**Voorschoolse opvang**
Er is geen opvang voor schooltijd.

**Tussenschoolse opvang**
Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

**Naschoolse opvang**
Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kinderopvang 't Mereltje**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

**Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties**
Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.
Opvang tussen vrije dagen en schoolvakanties wordt geregeld in samenwerking met Kinderopvang 't Mereltje, http://www.mereltje.nl/
Hier zijn kosten aan verbonden.

## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2026-2027

| Vakantie | Van | Tot en met |
|---|---|---|
| Herfstvakantie | 17 oktober 2026 | 25 oktober 2026 |
| Voorjaarsvakantie | 20 februari 2027 | 28 februari 2027 |
| Zomervakantie | 17 juli 2027 | 29 augustus 2027 |

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

| | Dag(en) | Tijd(en) |
|---|---|---|
| Oudergesprekken | Maandag t/m vrijdag | Na schooltijd |

Een paar keer per jaar vinden geplande oudergesprekken plaats.

- We beginnen met een startgesprek voor de groepen 1 t/m 7, waarbij de ouders met het kind een mindmap invullen over het kind zelf. De leerkracht krijgt hierdoor inzicht in de interesses, talenten en onderwijsbehoeften van de leerling.
- Begin februari wordt de ontwikkeling van de kinderen uit de groepen 1 t/m 7 besproken.
- Aan het einde van het schooljaar krijgen alle kinderen een rapport en naar aanleiding hiervan mogen ouders aangeven of zij nog een gesprek wensen.
- Voor de kinderen uit de groepen 8 geldt dat zij in november en januari/februari een gesprek hebben.

Het team van de Julianaschool is telefonisch te bereiken of via ons digitale communicatiesysteem Social Schools. Korte lijntjes tussen ouders en school zijn voor ons erg belangrijk.